



CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI DES RECOMMANDATIONS DES EXPERTS

Bachelier en informatique de gestion

Décembre 2012

La phase interne d'évaluation et la visite des experts de l'agence qualité, nous ont conforté sur nos bonnes pratiques mais également permis d'identifier plusieurs pistes d'amélioration, auxquelles nous nous devons d'être attentifs et qui vont être développées dans un avenir proche. Cette démarche nous a par la même occasion permis d'engager une réflexion en profondeur sur la nécessité d'améliorer, de développer, de mettre en place certaines actions et de pérenniser certains processus déjà intégrés dans nos pratiques quotidiennes.

Le tout s'étant déroulé dans un climat positif et serein, avec pour résultats un renforcement de l'esprit d'équipe des chargés de cours au sein de la section et une volonté d'améliorer la qualité des enseignements dispensés.

Quatre grands axes se sont dégagés que nous avons choisi d'approfondir dans le cadre du plan de suivi ; le premier axe et le plus conséquent concerne la plate-forme numérique et l'approche pédagogique, le second nous permet de nous consacrer à la sécurisation du système informatique, le troisième met en évidence l'attractivité de notre site Internet et in fine, le dernier se basera sur le suivi de nos anciens étudiants.

Axe 1 : La plate-forme numérique et l'approche pédagogique.

Nous avons retenu six recommandations :

1. l'exploitation de l'ensemble des fonctionnalités à valeur ajoutée pédagogique offertes par la plate-forme (Dokéos)
2. la réflexion quant au rôle et au contenu à donner aux supports de cours
3. la systématisation pour toutes les unités de formation de la communication écrite des modalités et critères d'évaluation

Ces trois premiers points nous amènent à initier une réflexion de l'ensemble de la section pour permettre aux enseignants d'utiliser de manière plus optimale et plus régulière la plate-forme pédagogique et de développer un réel espace e-learning. Cette action passera par un inventaire qui nous permettra d'avoir une vision de ce qui est actuellement disponible, par la mise en place d'un groupe de travail pour actualiser, référencer et standardiser les notes de cours, par une formation donnée aux enseignants sur les critères d'évaluation pour in fine permettre aux étudiants d'avoir une idée claire et précise du cursus dans lequel ils s'engagent.

4. la reconsidération de la charge de travail en consultant les étudiants ainsi que les enseignants afin d'assurer un lien cohérent entre la charge effective de travail et l'attribution des unités ECTS

Lors de l'évaluation des enseignements au moyen d'un questionnaire, la possibilité est donnée à l'étudiant d'indiquer sa charge de travail par UF. Sur base des réponses à ce questionnaire, établir une moyenne du nombre d'heures d'activités, les comparer avec les valeurs ECTS déjà définies et le cas échéant réajuster cette charge de travail et officialiser ce résultat par l'introduction de cette notion dans la fiche UF, ce qui permettra à l'étudiant de pouvoir prévoir et mieux planifier son étude et ce dès le début de la formation.

5. de formaliser son projet éducatif avec ses valeurs, ses missions et sa vision distinctes et de le communiquer suffisamment, en particulier via sa vitrine web
Bien que ce point ne soit pas une des hautes priorités de l'établissement, la direction par le biais d'un groupe de travail se penche pour élaborer un projet pédagogique propre à l'IEPS Evere-Laeken qui détaillerait ses valeurs, ses missions et ses objectifs stratégiques.

6. la suggestion de donner l'occasion au personnel enseignant de suivre des formations pédagogiques à l'approche par compétences
La direction propose et proposera encore à l'avenir aux enseignants des formations. L'initiative doit venir de l'enseignant qui tiendra compte de deux paramètres, à savoir le suivi d'une formation à but pédagogique d'une part et les contraintes de ses activités professionnelles d'autre part. Nous allons également nous atteler à dresser une liste des formations suivies par nos professeurs « experts » dans le cadre de leurs activités professionnelles.

Axe 2 : La sécurisation du système informatique.

La recommandation de reconsidérer les actions mises en œuvre en vue d'assurer la sécurité du système informatique, passera par l'analyse de la faisabilité et l'appel à un expert externe avec qui nous établirons un cahier de charges.

Axe 3 : L'attractivité du site Internet de l'établissement.

Pour fournir aux étudiants et aux futurs étudiants des informations précises concernant les diplômes et surtout le contenu de la formation, la direction, dégagera sur base de l'analyse des résultats du questionnaire les remarques, les pistes de réflexion et les suggestions. Le site Internet de l'institut améliorera, de ce fait, l'information pour promouvoir l'image et la visibilité de l'établissement, notamment par l'ajout du rapport de synthèse de l'évaluation, du ROI, des fiches descriptives par formation, des témoignages des étudiants,

Axe 4 : Formaliser le suivi des anciens

Le comité des experts recommande la mise en place d'un suivi :

- des enquêtes sur le statut professionnel des diplômés
- un resserrement des liens avec le monde professionnel et de nouvelles offres de stage
- des témoignages auprès des étudiants actuels
- un retour de leur part quant à l'évolution de la section

Pour obtenir une base de données complète, un questionnaire sera élaboré pour la mise à jour systématique de chaque année académique. Le suivi comprendra également l'implication des anciens étudiants comme jury externe des épreuves intégrées, comme invité pour présenter son métier aux nouveaux étudiants ou tout simplement pour témoigner de leur parcours en la matière.

AXE 1 : Plate-forme numérique et approche pédagogique						
Recommandation / Forces	Description des actions	Degré de priorité	Responsable	Degré de réalisation / Echéance	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<p><i>Le comité des experts recommande d'exploiter l'ensemble des fonctionnalités à valeur ajoutée pédagogique offertes par la plateforme (e-Learning, exercices d'autoévaluation, corrigés d'exercices, etc.) Chapitre1 -point 4 (page 5)</i></p> <p><i>Il recommande également de réfléchir collectivement au rôle et au contenu à donner aux supports de cours. Il suggère, compte tenu du public visé qui souvent dispose de peu de temps à consacrer à l'étude, de réaliser un syllabus complet et structuré pour chaque cours. Chapitre1 - point 5 (page 5)</i></p> <p><i>Il recommande aussi que la communication écrite des modalités et critères d'évaluation soit systématisée pour toutes les unités de formation (cela pourrait se faire via la plateforme numérique). D'une manière générale, le lien entre évaluations et compétences à acquérir doit aussi être rendu plus opérant. Chapitre 1 - point 6 (page 5)</i></p>	<p>Initier une réflexion de l'ensemble de la section</p>	**	<ul style="list-style-type: none"> - Coordonnateur qualité - Coordinateur de section - Administrateur de la plate-forme pédagogique - Enseignants 	2013-2014	Permettre aux enseignants d'utiliser de manière plus optimale et plus régulière la plate-forme pédagogique et de développer un réel espace e-learning	
	<p>Faire un inventaire de ce qui se trouve actuellement sur la plateforme pédagogique</p>	***	<ul style="list-style-type: none"> - Coordonnateur qualité - Coordinateur de section - Administrateur de la plate-forme pédagogique 	2012- 2013	Permettre une vision précise de ce qui est actuellement disponible	
	<p>Initier un groupe de travail et générer une réflexion sur le rôle et le contenu des supports de cours et cela avec l'implémentation du nouveau dossier</p>	***	<ul style="list-style-type: none"> - Coordonnateur qualité - Coordinateur de section 	2012-2013		
	<p>Actualiser, référencer et standardiser les notes de cours</p>	***	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinateur de section - Enseignants - Coordonnateur qualité 	2013-2014	Obtenir des notes de cours complètes et structurées pour chaque unité de formation	

Recommandation / Forces	Description des actions	Degré de priorité	Responsable	Degré de réalisation / Echéance	Résultats attendus	Conditions de réalisation
	Former les enseignants aux critères d'évaluation (capacités terminales et compétences attendues)	***	<ul style="list-style-type: none"> - Direction - CAF Myriam Schauwers 	Réalisé en novembre 2012	Communiquer par écrit les critères d'évaluation par UF	
	Réaliser et distribuer aux étudiants des fiches « UF » qui permettront aux enseignants de formuler de manière claire et précise les objectifs ainsi que les critères d'évaluation de chaque unité de formation et ce via la plate-forme	***	<ul style="list-style-type: none"> - Coordonnateur qualité - Coordinateur de section - Enseignants 	2013-2014	Clarifier et rendre visible les objectifs de l'unité de formation ainsi que les modalités pour les étudiants	

Recommandation / Forces	Description des actions	Degré de priorité	Responsable	Degré de réalisation / Echéance	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<p><i>Le comité des experts conseille de reconsidérer la charge de travail des étudiants en les consultant ainsi que les enseignants afin d'assurer un lien cohérent entre charge effective de travail et attribution des unités ECTS. »</i> <i>Chapitre 1 - point 9 (page 6)</i></p>	Lors de l'évaluation des enseignements (via le questionnaire existant) introduire de manière précise une question sur la charge de travail	**	Coordonnateur qualité	2012-2013 et 2013-2014	Donner à l'étudiant au début de la formation, une indication sur la charge de travail par UF de manière à ce qu'il puisse prévoir et mieux planifier son étude	
	Etablir sur base des réponses au questionnaire, la charge de travail moyenne et le nombre d'heures d'activités d'enseignement	**	<ul style="list-style-type: none"> - Coordonnateur qualité - Coordinateur de section - Enseignants - Etudiants 		Obtenir une valeur indicatrice ECTS par unité de formation	
	Comparer les valeurs obtenues avec les valeurs ECTS définies	**			Réajuster (éventuellement) la charge de travail	
	Introduire cette notion dans la fiche UF	**			Officialiser	

Recommandation / Forces	Description des actions	Degré de priorité	Responsable	Degré de réalisation / Echéance	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<i>Le comité des experts recommande à la section de formaliser son projet éducatif avec ses valeurs, ses missions et sa vision distinctives et de le communiquer suffisamment, en particulier via sa vitrine web. Chapitre 1 - point 1 (page 5)</i>	Elaborer un projet pédagogique propre à l'IEPS Evere-Laeken qui détaillerait ses valeurs, ses missions et ses objectifs stratégiques	*	- Direction - Coordonnateur qualité - Groupe de travail	2014-2015	Elaborer un projet d'établissement	
<i>Le comité des experts suggère de donner l'occasion au personnel enseignant de suivre des formations pédagogiques à l'approche par compétences (séminaires ponctuels, CAP, CAPAES, etc.). Chapitre 1 - point 3 (page 5)</i>	Continuer à proposer des formations en cours de carrière	**	- Direction - Coordinateur de section - Enseignants	2012-2013 2013-2014 2014-2015	Laisser à l'initiative des enseignants	Possibilité de concilier les activités professionnelles avec le suivi d'une formation à but pédagogique
	Répertorier auprès des professeurs « experts », les formations en cours de carrière poursuivies sur leur lieu de travail	**	- Direction - Coordonnateur qualité	2012-2013 2013-2014 2014-2015		

AXE 2 : Sécurisation du système informatique

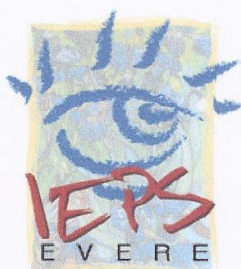
Recommandation / Forces	Description des actions	Degré de priorité	Responsable	Degré de réalisation / Echéance	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<i>Le comité des experts recommande de reconsidérer les actions mises en œuvre en vue d'assurer la sécurité du système informatique. Chapitre 2 - point 2 (page 7)</i>	Analyse de la faisabilité	***	Direction	Années scolaires 2013-2014	Elaborer un cahier de charges	Expert externe
	Mise en œuvre	**		Année scolaire 2014-2015	Mettre en place une sécurité du système informatique	

AXE 3 : Site Internet de l'établissement plus attractif

Recommandation / Forces	Description des actions	Degré de priorité	Responsable	Degré de réalisation / Echéance	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<p><i>Le site doit fournir au futur étudiant des informations précises concernant les métiers possibles relatifs au diplôme et, surtout, au contenu de la formation (par exemple, via une structure de liens entre la grille des unités de formation et les dossiers pédagogiques correspondants).</i></p> <p><i>Chapitre 4 - point 1 (page 9)</i></p>	<p>Questionnaire sur le site Internet aux étudiants et au personnel administratif et enseignant</p>	**	<ul style="list-style-type: none"> - Direction - Administrateur du site 	Terminé avril – mai 2012	Dégager les remarques, les pistes de réflexions et les suggestions	
	<p>Amélioration du site de l'Institut</p> <p>Ajouter sur le site :</p> <ul style="list-style-type: none"> • le lien vers le rapport de synthèse de l'évaluation (AEQES) • le ROI • les fiches descriptives par unité de formation • témoignages des étudiants 			2011-2012 2012-2013 2013-2014	<ul style="list-style-type: none"> - Améliorer l'information - Dynamiser le site de notre Institut - Promouvoir l'image et la visibilité de l'établissement 	

AXE 4 : Formaliser le suivi des anciens

Recommandation / Forces	Description des actions	Degré de priorité	Responsable	Degré de réalisation / Echéance	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<p><i>Le comité des experts recommande la mise en place d'un tel suivi (des anciens étudiants) qui permettrait :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>des enquêtes sur le statut professionnel des diplômés ;</i> • <i>un resserrement des liens avec le monde professionnel et de nouvelles offres de stages ;</i> • <i>des témoignages auprès des étudiants actuels et pourquoi pas « en ligne » dans les pages web de la section ;</i> • <i>un retour de leur part quant à l'évolution de la section.</i> <p><i>Chapitre 4 - point 2 (page 9)</i></p>	<p>Mise à jour de la base de données sur base d'un questionnaire</p> <p>Implication des anciens (jury externe, présentation du métier, témoignages,.. ..)</p>	***	<ul style="list-style-type: none"> - Direction - Coordonnateur qualité - Coordinateur de section 	De manière systématique pour chaque année académique	Compléter la base de données	



CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI DES RECOMMANDATIONS DES EXPERTS

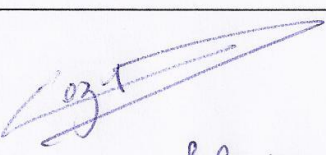
Fait à Bruxelles, le 12 décembre 2012

Nom et signature de la Directrice



K. MERTENS

Nom et signature de la coordonnatrice
de l'autoévaluation



P. COZYS