



à tout âge  
et  
tout au long de la vie,

**l'IRAM**  
Promotion sociale  
offre  
un enseignement  
" sur mesure "

à un public varié  
(travailleurs, demandeurs d'emploi,  
étudiants, seniors ...)

**aux motivations diverses**  
(recherche d'une formation en plus,  
d'un diplôme supérieur, d'emploi,  
d'une remise à niveau.

**Calendrier et plan de suivi**  
Bachelier en Informatique de gestion  
Bachelier en Informatique et systèmes

# CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI DES RECOMMANDATIONS DES EXPERTS

## **Evaluation interne 2011-2012 : Bachelier en Informatique de gestion et en Informatique et systèmes**

Durant l'année 2011-2012, l'évaluation interne des 2 BAC « Informatique de gestion » et « Informatique et systèmes » nous a confortés dans l'évolution qualitative et continue de notre enseignement.

Cette évaluation interne, ainsi que l'avis éclairé des experts nous poussent à renforcer les liens entre les différents acteurs de l'IRAM PS, à dynamiser les méthodes pédagogiques et à améliorer notre communication.

Ainsi, nous sommes convaincus que le but de la démarche qualité est de développer une véritable culture de la qualité, par le biais de changement et d'évaluation de processus déjà établis.

## 1. Commentaire général

L'analyse des recommandations du comité des experts nous a conduit à dégager 3 axes où tous les acteurs concernés par la démarche qualité joueront un rôle important : coordonnateur qualité, direction, sous-direction, équipe administrative, étudiants, enseignants, ...

- Axe 1 : Démarches à caractère pédagogique
- Axe 2 : Développement des relations extérieures
- Axe 3 : Cohérence et suivi dans la démarche qualité

### ➤ AXE 1 :

- Prévoir des fiches descriptives pour chaque unité de formation. Ces fiches permettront aux (futurs) étudiants d'avoir un aperçu du contenu de chaque unité de formation, de connaître les objectifs, la méthodologie utilisée par l'enseignant en charge du cours, ainsi que les modes d'évaluation. Ces fiches seront par la suite intégrées au site internet de l'école.
- Développer des grilles critériées d'évaluation des unités de formation. Jusqu'à présent, et sauf exceptions dans certaines sections, chaque enseignant évalue seul son unité de formation sans concertation avec ses collègues. Le but ici est d'amener les enseignants d'une même section à une plus grande concertation et donc à plus d'objectivité pour les étudiants (contenu de cours, redondance, méthode, ..).

➤ AXE 2 :

- Amélioration du site internet : nous nous sommes rendu compte que notre site internet était essentiellement un outil « interne ». Nous avons décidé de le relooker totalement. Nous avons lancé un concours auprès de nos étudiants pour un nouveau logo, qui sera sélectionné par l'ensemble de l'équipe administrative (fin décembre). L'ensemble du site sera lui aussi revu, afin qu'il soit plus attractif, et qu'il offre un maximum d'informations aux futurs étudiants (par le biais d'une FAQ entre autres). Ici, il sera fait appel à un web master pour la réalisation du site. Une page Facebook de l'école sera également créée et gérée par l'équipe de direction. Une partie du site sera également consacrée aux activités organisées tout au long de l'année mettant en valeur le dynamisme et le savoir-faire de nos étudiants.
- Développer des contacts avec les entreprises locales : les responsables des entreprises offrent un regard différent sur l'enseignement et sur ce que l'on attend d'un étudiant, futur diplômé. Ces contacts permettront également d'étoffer les lieux de stage, les personnes ressources pour participer aux jurys de fin d'année, ...

➤ AXE 3 :

- Identifier les causes et éventuels remèdes à l'abandon : l'évaluation qualité a mis en exergue le nombre d'abandons en cours de cursus. C'est pourquoi, notre coordonnatrice qualité s'attèle maintenant à repérer rapidement un étudiant en abandon et à en déterminer les causes. S'il s'agit d'une démotivation, elle mettra tout en œuvre pour remotiver l'étudiant et chercher peut-être avec lui des solutions efficaces (allègement de son horaire via parcours scolaire).
- Développer l'évaluation des enseignements : création d'une enquête afin de déterminer les forces et les faiblesses dans chaque unité de formation. Cette enquête sera anonyme.
- Développer des réunions de concertation au sein d'une même section : ces réunions visent à une plus grande cohérence au niveau pédagogique et méthodologique des enseignants, adaptation des contenus.

## 2. Tableau de synthèse

Axe 1: Approches pédagogiques					
Recommandations/ Forces	Description des actions	Degré de priorité	Responsable(s)	Degré de réalisation / échéance(s)	Résultats attendus
Prévoir des fiches descriptives complètes pour chaque UF	Il a été demandé à chaque enseignant de réaliser la fiche descriptive de l'unité de formation dont il a la charge, selon un canevas proposé. Pour les unités de formation communes à plusieurs enseignants, une seule fiche sera remplie (collaboration des enseignants)	***	Sous-direction	En cours depuis septembre 2012 - fin prévue Juin 2013	1. Intégration des fiches descriptives des UF sur le site internet 2. aperçu objectif du contenu des UF à destination des (futurs) étudiants.
Développer des grilles d'évaluation	Il sera demandé aux enseignants de réaliser des grilles afin d'optimiser l'évaluation	**	Enseignants Direction	A planifier	Grilles critériées par unité de formation, objectivité de l'évaluation des capacités terminales.

**Axe 2: Relations extérieures**

<b>Recommandations/ Forces</b>	<b>Description des actions</b>	<b>Degré de priorité</b>	<b>Responsable(s)</b>	<b>Degré de réalisation / échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus</b>
Développer des contacts avec le milieu des entreprises	création d'une base de données d'entreprises locales prêtes à accueillir des étudiants en stage, pour ceux éprouvant des difficultés à trouver un lieu de stage. Pour ce faire, prise de contact avec experts, professeurs et entreprises locales afin d'alimenter cette BD, qui sera mise à jour par la sous-direction	*	Direction Sous-direction Enseignants Experts Entreprises locales	A planifier	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Développer les partenariats avec les entreprises locales</li> <li>2. étoffer les jurys des Epreuves Intégrées</li> <li>3. Offrir un soutien aux étudiants en recherche de stage.</li> </ol>
	Accompagnement dans la démarche de recherche de lieux de stage (cf. supra), organisation pratique (stagiaire, maître de stage externe), suivi, accompagnement pour la rédaction du rapport (par les enseignants en charge du stage) par le biais d'un canevas	***	Sous-direction Enseignants	En cours	Améliorer l'encadrement des stages

Axe 2: Relations extérieures					
Recommandations/ Forces	Description des actions	Degré de priorité	Responsable(s)	Degré de réalisation / échéance(s)	Résultats attendus
Développer des contacts avec le milieu des entreprises	1. créer un guide pour la réalisation de l'Epreuve Intégrée par section 2. contact avec les entreprises locales: collecte de thèmes potentiels à traiter par les étudiants en recherche de sujet d'Epreuve Intégrée.	*	Sous-direction Enseignants	A planifier	Améliorer l'encadrement des Epreuves Intégrées
Amélioration du site Web	Refonte totale du canevas du site internet + concours nouveau logo (ouvert aux étudiants de l'établissement)	***	Direction Sous-direction informaticien	juin 2013	Site plus conforme aux standards actuels




## Axe 2: Relations extérieures


	<p>Développer un site attractif permettant à l'étudiant (actuel et futur) de se faire une idée claire du cursus, et de présenter la grille des cours et des liens vers les fiches descriptives et ECTS</p>	***	<p>Direction Sous-direction</p>	juin 2013	<p>Parvenir à une communication efficace et efficiente vers différents publics et, en particulier, vers les étudiants et étudiants potentiels</p>
Amélioration du site Web	<p>Intégration d'une FAQ</p>	***	<p>Direction Sous-direction informaticien</p>	juin 2013	<p>1. faciliter la recherche d'informations tant pour l'équipe professorale que pour les étudiants 2. soulager le travail de l'équipe administrative souvent confrontée aux mêmes questions d'organisation générale</p>
	<p>Utilisation des réseaux sociaux</p>	***	<p>Direction Sous-direction informaticien</p>	juin 2013	<p>communication de masses et attrait d'un public potentiel</p>

**Axe 3: Démarche Qualité**

<b>Recommandations/ Forces</b>	<b>Description des actions</b>	<b>Degré de priorité</b>	<b>Responsable(s)</b>	<b>Degré de réalisation / échéance(s)</b>	<b>Résultats attendus</b>
Identifier les causes et les éventuels remèdes à l'abandon	il a été demandé aux enseignants qui remarquent une absence répétée (plus de 3 fois consécutives) d'envoyer un mail à la coordonnatrice qualité qui prend contact avec l'étudiant afin d'identifier les causes d'abandons et de trouver le cas échéant une solution (par exemple si horaire chargé (cours - travail), parcours de l'étudiant ou simple démotivation).	***	Enseignants coordonnatrice qualité	en action continue	limiter le décrochage dû à un manque de temps, à une charge de travail trop conséquente, ou perte de moral.
	Dans le courant de l'année, un questionnaire sera envoyé aux étudiants en abandon pour déterminer les causes exactes de leur décrochage	***	coordonnatrice qualité	A planifier (fin janvier 2013)	en fonction des résultats de l'enquête, adapter l'encadrement et l'information du futur étudiant

Axe 3: Démarche Qualité					
Recommandations/ Forces	Description des actions	Degré de priorité	Responsable(s)	Degré de réalisation / échéance(s)	Résultats attendus
Développer l'évaluation des enseignements	Création d'une enquête: évaluation en fin d'UF par les étudiants (enquête anonyme). L'enquête sera remise aux enseignants.	**	coordonnatrice qualité	Tout au long de l'année	Prise de conscience de l'enseignant de ses forces et faiblesses (auto-évaluation)
Développer les réunions pédagogiques entre les professeurs d'une même section	1. Mise en commun des différentes méthodes pédagogiques des enseignants afin de développer l'esprit d'équipe et une harmonisation pédagogique par le biais de groupe de travail 2. intégration des nouveaux professeurs	**	direction ou sous-direction enseignants	mise en place des groupes de travail à raison de 2 à 3 sections par année scolaire	plus grande cohérence entre les contenus pédagogiques d'une même section, harmonisation des méthodes de travail tout en laissant une marge de liberté à chaque enseignant

  
 B. Waterlot  
 Directrice  
 11/12/2012.

  
 LA: V.  
 COORDONNATRICE QUALITE