
CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI DES
RECOMMANDATIONS DES EXPERTS
Bachelier en ergothérapie HEPL

INTRODUCTION

L'expérience de formalisation de l'évaluation interne que nous avons menée entre 2010 et 2012, confortée par l'évaluation externe réalisée par un comité d'experts en mars 2013, a été un exercice mobilisateur et éminemment positif. Couplées à la Politique Qualité institutionnelle très active au sein de la HEPL, ces démarches nous permettent d'adapter en permanence nos dispositifs et processus de formation en vue de répondre au mieux aux besoins et attentes de notre population étudiante. Tant au niveau de la formation initiale que face aux grands défis de la profession inhérents au contexte socio-économique actuel, nous avons conscience que cet exercice formel d'évaluation va participer à la concrétisation des objectifs d'amélioration de la formation orientée vers les compétences professionnelles attendues et nécessaires sur le terrain, aujourd'hui et à l'avenir.

Forts de ces constats et sur base des grands objectifs de la Politique qualité institutionnelle, nous avons pu nous fixer un plan d'actions au sein du cursus bachelier en ergothérapie en cohérence avec les autres sections et les autres catégories de la HEPL.

Ce plan d'actions se décline autour des principaux axes suivants :

- Axe 1 : Mettre en place une politique visant à garantir la pertinence et la cohérence du programme de formation (référentiels d'enseignement et d'évaluation, « evidence base practice », recherche appliquée...)*
- Axe 2 : Mettre en place une politique d'ouverture vers l'extérieur (lien avec les professionnels de terrain, les partenaires de stage et les employeurs, visibilité de la profession, formation continuée, ...)*
- Axe 3 : Améliorer la cohésion et la concertation du corps enseignant (ensemble des enseignants, mobilité internationale, profil de fonction, ...)*
- Axe 4 : mettre en place une politique d'accompagnement de l'étudiant depuis son accueil jusqu'à son insertion professionnelle (analyse des abandons, sujets TFE, mobilité internationale, enseignement clinique, ...)*

L'ordre de présentation dans le plan de suivi des différents axes est purement aléatoire, c'est au sein de ces axes que les actions en cours ou à mener seront identifiées en fonction de leur degré de priorité et des échéances associées.

Les degrés de priorité des actions à mener sont représentés dans le tableau par :

**** : haute priorité, ** : priorité moyenne, * : moindre priorité.*

LÉGENDE: **RAE:** rapport d'autoévaluation – **RFS:** rapport final de synthèse (rédigé par les experts pour notre Haute Ecole) – **AT:** analyse transversale (étant des lieux de la section dressé par les experts pour l'ensemble des institutions organisant la formation de Bachelier en ergothérapie en FWB)

PLAN DE SUIVI

| <i>AXE 1 : METTRE EN PLACE UNE POLITIQUE VISANT A GARANTIR LA PERTINENCE ET LA COHERENCE DU PROGRAMME DE FORMATION</i> | | | | | | |
|--|--|----------------------------------|--------------------------|--|---|--|
| Objectif/ Recommandation | Actions | Degré de priorité | Responsables | Degré de réalisation / Echéance | Résultats attendus | Conditions de réalisation |
| Finaliser la définition des activités d'enseignement en termes d'acquis d'apprentissage sur base du référentiel de compétences de la section <i>(RAE, AT rec. 4 p 19, rec.6 p 20, RFS rec. 4 p 5)</i> | Définir les acquis d'apprentissage associés à toutes les activités d'enseignement | *** | Ensemble des enseignants | En cours, à finaliser pour juin 2015 | Vue d'ensemble du cursus et analyse pour juin 2015 | Influence du décret « paysage » sur l'ensemble des objectifs |
| | Rédiger les fiches ECTS en termes d'acquis d'apprentissage | *** | | En cours, à finaliser pour juin 2015 | Modification des fiches ECTS | |
| | Insérer les fiches ECTS dans les supports de cours de chaque activité d'enseignement | ** | | À réaliser pour l'échéance du dépôt des notes de cours en 2014-2015 | Systématisation de cette intégration dans les notes de cours dès 2014-2015 | |
| | Publier les fiches ECTS sur l'Ecole virtuelle | * | Réalisé, à maintenir | Maintien de l'existant | | |
| | Réaliser l'analyse du cursus sur base du référentiel de compétences | *** | Coordnatrice section | En cours, à finaliser pour juin 2015 | Analyse et suggestion de modifications si nécessaire pour 2015-2016 | |
| Actualisation des connaissances transmises <i>(AT rec. 9 p 20)</i> | Renforcer, développer les bases théoriques des sciences occupationnelles | ** | Direction de catégorie | Réalisé depuis septembre 2013, à maintenir et à faire évoluer en cohérence avec l'actualisation des connaissances. | Organisation d'un cours de « fondements de l'ergothérapie » développant ces bases théoriques. | |

LÉGENDE: RAE: rapport d'autoévaluation – RFS: rapport final de synthèse (rédigé par les experts pour notre Haute Ecole) – AT: analyse transversale (étant des lieux de la section dressé par les experts pour l'ensemble des institutions organisant la formation de Bachelier en ergothérapie en FWB)

| | | | | | |
|--|---|--------------------------|--|---|--|
| Développer l'utilisation de bases de données probantes et la pratique de l'Evidence Base Practice (<i>RFS rec. 2 p 4, AT rec. 11 p 21, AT rec. 13 p 22, rec. 22 p 24</i>) | Déterminer les activités d'enseignement où cela serait le plus pertinent et instaurer dès septembre 2014 en fonction de l'analyse transversale des compétences. | *** | Coordinatrice de section | En cours, à finaliser pour 2014-2015 | Evolution du cours d'informatique vers un cours d'utilisation des TIC dans le cadre de la recherche de données probantes |
| | Renforcer et développer l'accès aux revues scientifiques et articles via la bibliothèque. | ** | Directrice de catégorie et coordinatrice de section | Pour la rentrée 2015 | Avoir à disposition au minimum 10 ouvrages de référence de la littérature anglo-saxonne. Actualiser en permanence. |
| | Développer l'achat de manuels de référence par la bibliothèque. | | | | |
| | Développer des accords d'accès à la bibliothèque de l'Ulg. | | | | |
| Introduire l'apprentissage par résolution de problèmes | * | Coordinatrice de section | Pour la rentrée 2016 | Introduire les méthodes par résolution de problème dans au minimum un cours par année du cursus | |
| Améliorer la cohérence des compétences à acquérir en stage avec les besoins de terrain et l'évolution de la profession (<i>RFS rec. 1 p 4, rec. 3 p 4, rec. 7 p 6, AT rec. 12 p 21, rec. 15, 16 & 17 p 22</i>) | Revoir les exigences associées aux contenus et à la structure des rapports de stage en cohérence avec les exigences du raisonnement clinique | *** | Coordinatrice stages et MFP | En cours, à finaliser pour juin 2014 | Création de nouveaux outils de suivi de stage pour les enseignants, les professionnels de terrain et les étudiants pour 2014-2015 |
| | Etablir l'évaluation des stages sur base de l'acquisition de compétences (évolution du niveau d'acquisition attendu dans le temps) à visée formative | *** | | En cours, à finaliser pour juin 2014 | |
| Uniformisation du suivi de stage par les enseignants (<i>RAE</i>) | Travailler en concertation avec les acteurs concernés à la modification des outils de suivi de stage | *** | Tous les enseignants réalisant le suivi des stages et la coordinatrice stage | En cours ; à finaliser pour juin 2014 | Amélioration de la satisfaction des étudiants en ce qui concerne leur suivi en stage (enquête d'opinion auprès des étudiants de 2 ^{ème} et 3 ^{ème}) |

LÉGENDE: **RAE:** rapport d'autoévaluation – **RFS:** rapport final de synthèse (rédigé par les experts pour notre Haute Ecole) – **AT:** analyse transversale (étant des lieux de la section dressé par les experts pour l'ensemble des institutions organisant la formation de Bachelier en ergothérapie en FWB)

AXE 2 : METTRE EN PLACE UNE POLITIQUE D'OUVERTURE VERS L'EXTERIEUR

| Objectif/ Recommandation | Actions | Degré de priorité | Responsables | Degré réalisation Echéance | Résultats attendus | Conditions de réalisation |
|--|--|----------------------------------|--|---|---|---|
| Développer la formation continue en lien avec l'évolution du métier (RAE) | Etudier la faisabilité logistique et financière de la mise en place de la formation continue | * | Direction catégorie et générale | 2014-2015 | Recueil des informations nécessaires pour juger de la faisabilité de ce projet | |
| | Proposer un module de formation sur l'accompagnement du stagiaire aux partenaires de stage | ** | | 2014-2015 | Proposition de 2 formations | |
| Développer des projets de recherche appliquée avec des partenaires de terrain (RFS rec. 9 & 10 p 7, AT rec. 20 p 23) | Associer des étudiants et enseignants à des projets de terrain existants ou à développer | * | Coordinatrices section et stage | 2014-2015 | Développement de projet(s) de recherche appliquée | Allouer des ressources en temps de recherche et un accès aux bases de données ainsi qu'une collaboration avec d'autres bibliothèques (p ex : Ulg) |
| Renforcer les rencontres entre les partenaires de terrain et la section | Organiser annuellement une réunion avec les partenaires de stage | * | Coordinatrice de stage | Réalisé, à maintenir et développer | Participation d'au moins 50% des partenaires de stage | |
| Développer des partenariats de solidarité entre la section et des associations d'aide aux personnes en situation de handicap (RFS rec. 13 p 8) | Développer la Participation d'étudiants et d'enseignants à des projets de service à la collectivité. Participation de la section au salon « autonomie » à Liège | * | Coordinatrices section, stage et qualité | Organisé depuis la rentrée 2013-2014, à maintenir et développer Participation effective au salon de 2016 | Partenariat effectif avec une association dont le but est de faire partager la nature aux personnes à mobilité réduite ; Formation (gratuite) d'au moins 50% des étudiants de 3 ^{ème} année et participation de ceux-ci à 3 évènements organisés par l'association chaque année | Par la signature d'une convention avec l'association permettre de valoriser les accompagnements en heures de stage |

LÉGENDE: RAE: rapport d'autoévaluation – RFS: rapport final de synthèse (rédigé par les experts pour notre Haute Ecole) – AT: analyse transversale (étant des lieux de la section dressé par les experts pour l'ensemble des institutions organisant la formation de Bachelier en ergothérapie en FWB)

| | | | | | | |
|--|---|----|--|--|---|--|
| Développer les relations internationales (mobilité enseignants et étudiants) (RFS rec. 12 p 8, AT rec. 23, 24 & 25 p 24) | Etablir des conventions avec des partenaires en vue d'augmenter les échanges et développer des collaborations avec la Communauté flamande de Belgique, la Suisse et le Canada | ** | Coordinatrice section et stages, service relations internationales | En cours, à finaliser pour l'année 2014-2015 | Concrétisation des stages à l'étranger (Suisse, Canada) | |
|--|---|----|--|--|---|--|

| AXE 3 : AMELIORER LA COHESION ET LA CONCERTATION DU CORPS ENSEIGNANT | | | | | | |
|---|---|--------------------------|----------------------------|--|--|----------------------------------|
| Objectif/ Recommandation | Actions | Degré de priorité | Responsables | Degré de réalisation / Echéance | Résultats attendus | Conditions de réalisation |
| Renforcer la connaissance du projet pédagogique Help par les enseignants (RAE) | Communiquer sur l'existant et rappeler les accès à ces outils | * | Coordinatrice de catégorie | En cours, à rappeler à l'occasion de chaque délibération | Meilleure connaissance des valeurs et orientations de la HEPL | |
| Partage d'expériences entre collègues (RAE) | Systématiser et formaliser des journées pédagogiques (portant entre autre sur les compétences) entre enseignants de la section (Prévoir ces plages horaires (4x8h minimum) dans les horaires de chacun) | ** | Coordinatrice de section | ±réalisé mais non formalisé, non systématisé ; à opérationnaliser pour 2015-2016 | Rédaction de procès-verbaux des réunions pédagogiques Instauration des journées pédagogiques à des moments systématiques (session de janvier, session de juin, fin d'année académique et rentrée) | |
| | Mettre à l'ordre du jour des réunions pédagogiques le partage d'expérience (colloques, formation, visites, ...) | ** | | Non réalisé, à opérationnaliser pour 2015-2016 | | |
| Maintenir une coordination qualité de la section et une commission interne (AT rec. 26 p25) | Créer une commission de suivi de la démarche qualité | * | Coordinatrice qualité | Non réalisé à concrétiser pour septembre 2014 | Constitution d'une commission de suivi | |
| Accueil des nouveaux agents et remplaçants (RAE) | Instaurer un coaching-tutorat des jeunes collègues | * | Coordinatrice section | Non réalisé ; à opérationnaliser pour le prochain enseignant à intégrer l'équipe | Amélioration de l'intégration des nouveaux collègues ; meilleure connaissance des finalités et du fonctionnement de la section | |

LÉGENDE: RAE: rapport d'autoévaluation – RFS: rapport final de synthèse (rédigé par les experts pour notre Haute Ecole) – AT: analyse transversale (étant des lieux de la section dressé par les experts pour l'ensemble des institutions organisant la formation de Bachelier en ergothérapie en FWB)

AXE 4 : METTRE EN PLACE UNE POLITIQUE D'ACCOMPAGNEMENT DE L'ÉTUDIANT DEPUIS SON ACCUEIL JUSQU'À SON INSERTION PROFESSIONNELLE

| Objectif/ Recommandation | Actions | Degré de priorité | Responsable | Degré de réalisation / Echéance | Résultats attendus | Conditions de réalisation |
|--|--|-------------------|-----------------------|---|--|---|
| Définir et renforcer le rôle de délégué de classe | Créer un profil de fonction du délégué de classe et le diffuser. | * | Coordinatrice qualité | Réalisé dès la rentrée 2013, à maintenir | Amélioration de la participation des étudiants au processus d'amélioration continue de la formation ; représentativité des étudiants | |
| | Organiser la désignation par les étudiants d'un délégué pour chaque classe. | | | | | |
| | Organiser des rencontres avec les délégués étudiants | | | | | |
| Diminuer le nombre d'abandons en 1 ^{ère} année du Bachelier (AT rec. 3 p 19) | Identifier le profil des étudiants de 1 ^{ère} . | ** | Coordinatrice qualité | En cours ; à finaliser pour 2014-2015 et les années suivantes | Réponse au questionnaire d'accueil (octobre chaque année) par au moins 80% des étudiants de 1 ^{ère} . Abandons < 20% | La réforme « paysage » proposée va influencer ces données |
| | Améliorer la connaissance du métier et des études. | | | | Présence aux différents salons d'information et participation à la diffusion et médiatisation sur la profession. | |
| | Soutenir et relayer les activités du SAR. | | | | Meilleure connaissance des activités organisées par le SAR. Augmenter le taux de recours aux services du SAR | |
| | Présence des professeurs des cours de pratique aux conseils de classe organisés après la session de janvier. (Permettre (au niveau des horaires) la présence des professeurs de pratique aux conseils de classe) | | | | Dès le conseil de classe de janvier 2014 | |
| Réduire les abandons à partir de la 2 ^{ème} année du Bachelier (AT rec. 3 p 19) | Identifier les « prérequis » nécessaires pour le passage d'une année à l'autre et pour l'accès aux stages | * | Coordinatrice section | En cours ; à finaliser pour 2014-2015 | Abandons < 5% étudiants avec crédits non acquis < 20% | La réforme « paysage » proposée va influencer ces données |

LÉGENDE: RAE: rapport d'autoévaluation – RFS: rapport final de synthèse (rédigé par les experts pour notre Haute Ecole) – AT: analyse transversale (étant des lieux de la section dressé par les experts pour l'ensemble des institutions organisant la formation de Bachelier en ergothérapie en FWB)

| | | | | | | |
|--|---|-----|--|--|---|--|
| Développer la (re)connaissance du métier d'ergothérapeute autant au sein de la HEPL qu'à l'extérieur (AT rec. 2 p19) | Promouvoir la profession et participer aux associations professionnelles. | ** | Équipe | En cours, à renforcer pour 2015. Représentation de l'école par un enseignant au sein de la COTEC pour 2015 | Présence aux différents salons d'information et participation à la diffusion et médiatisation de la profession. | Décisions politique d'étendre l'activité en libéral |
| Développer des soutiens à la recherche d'un sujet de TFE dès la 2 ^{ème} année (RFS rec. 8 p 6) | Révision du guide TFE. | *** | Coordinatrice section + enseignant en charge du cours de méthodologie, MFP | En cours à finaliser pour la rentrée 2014 | Guide actualisé | Le développement de l'enseignement de la pratique probante devrait influencer positivement |
| | Révision des modalités d'acceptation des sujets | | | | 50% des étudiants devraient avoir un sujet de TFE au moment de leur admission en 3 ^{ème} , 35% avant la fin de leur 1 ^{er} stage de 3 ^{ème} et 15% au plus tard à la session de janvier en 3 ^{ème} année. | |

Le Directeur –Président



La Directrice de la catégorie paramédicale



La coordonnatrice de l'autoévaluation



LÉGENDE: RAE: rapport d'autoévaluation – RFS: rapport final de synthèse (rédigé par les experts pour notre Haute Ecole) – AT: analyse transversale (étant des lieux de la section dressé par les experts pour l'ensemble des institutions organisant la formation de Bachelier en ergothérapie en FWB)