

Louvain-la-Neuve, le 12 novembre 2014

Madame, Monsieur,

Veillez trouver ci-joint de plan de suivi de la section bachelier instituteur primaire de la Haute Ecole Vinci.

Comme vous le constatez, la plupart des axes choisis relèvent de la sphère pédagogique.

Cette priorité s'explique par le fait que la réflexion sur le plan de suivi a été menée parallèlement à la mise en place de la réforme de la formation dans le cadre du décret paysage. La volonté de l'équipe des formateurs était de créer une synergie entre ces deux chantiers et de s'appuyer sur les recommandations formulées par les experts pour concevoir le nouveau plan de formation.

Nous souhaitons également attirer votre attention sur le fait que ce plan de suivi a été élaboré et sera mis en œuvre en s'appuyant sur les structures participatives très présentes dans la vie institutionnelle de la section et du département, l'objectif étant d'impliquer les enseignants, le personnel administratif et les étudiants.

Sur un plan plus formel, nous avons précisé les recommandations sur lesquelles s'appuient les actions envisagées en utilisant le code suivant :

- « *X Vinci* » renvoie à des recommandations formulées dans le rapport des experts concernant notre institution ;
- « *XT* » renvoie à des recommandations formulées dans le cadre du rapport transversal ;
- « *NO* » renvoie à de nouvelles orientations choisies par la section.

Par ailleurs, nous avons établi, pour la rubrique "responsables", la distinction entre les "garants institutionnels" et les "concepteurs et acteurs de changement".

Nous vous souhaitons bonne lecture de ce document.

Nous vous prions, Madame, Monsieur, de bien vouloir accepter l'expression de nos sentiments les meilleurs.



Jean-Paul Guyaux
Directeur de la catégorie pédagogique HE VINCI
Directeur de l'ENCBW-IESP



Philippe Jamotte
Coordinateur qualité

Recommandations /forces/ nouvelles options stratégiques	Description des actions	Degré de priorité * / ** / ***	Responsables		Degré de réalisation	Échéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation
			Garant institutionnel	Concepteurs et acteurs de changement				
PERSPECTIVES DU PILOTAGE								
1VINCI - Construire un plan de développement en se fixant des priorités.	Rédiger un plan de développement en six axes (développements pédagogiques, finances, logistique/maintenance/IT, ressources humaines, qualité, organisation institutionnelle). Pour chacune des catégories, les priorités sont indiquées à court terme (2014/2015), moyen terme (2014/2016) ou à long terme (2014/2018).	***	Direction	Direction CA ASBL ENCBW CODIR HE CDDIR	Démarrage juin 2014	Permanent	Perspectives d'ensemble pour tous les acteurs permettant cohérence et mobilisation coordonnées.	
COHERENCE ET LISIBILITE DU PROGRAMME DE FORMATION								
(NO) Préciser le projet pédagogique de l'ENCBW.	Rédiger un projet pédagogique "identitaire" pour l'ENCBW qui tienne compte de la mise en place du Décret paysage. Mettre en évidence les "couleurs" et les valeurs de l'institution et du département.	***	Direction	COCO AG ASBL ENCBW Etudiants à travers les conseils de classe Conseil pédagogique Chef de département	En cours	2015-2016	Rendre explicites et visibles les orientations prises par l'institut. Réalisation d'un support efficace présentant les valeurs et orientations de l'ENCBW accompagné d'un texte explicatif.	Mise en application du Décret paysage. Financement de l'enseignement supérieur (budget pour l'élaboration d'un support interactif).
(NO) Mettre en place le nouveau programme de formation et évaluer sa cohérence. (NO) Associer davantage les étudiants à l'évaluation de la formation.	Mettre en place une réflexion débouchant sur la rédaction du programme de formation des blocs 2/3 et une réflexion récurrente sur la cohérence des nouveaux programmes de formation mis en œuvre dans le cadre du Décret Paysage. Interpeller régulièrement les étudiants via les conseils de classe, les conseils pédagogiques et des enquêtes mises en place par le service qualité. En fin de formation, évaluer avec les étudiants leur parcours de formation et leur degré de progression au niveau des compétences et acquis d'apprentissage.	***	Direction Chef de département	Adjoint à la direction aux affaires pédagogiques Chef de département Conseil des enseignants Service qualité URADP	Continu au fil de la mise en place de la réforme	Démarche récurrente	Elaboration et mise en œuvre des blocs 2 et 3. Conception et mise en place d'outils d'évaluation. Feed-back aux équipes et ajustement du dispositif de formation.	Mise en application du Décret paysage, publication des arrêtés d'application. Souplesse dans l'application des grilles horaires minimales. Confirmation décréte du référentiel de compétences en vigueur.
2VINCI - Renforcer l'appui du programme et des pratiques de formation et d'évaluation sur le référentiel de compétences professionnelles.	Travailler l'ensemble des compétences dans le cadre de la mise en place de la réforme et de la réflexion sur le nouveau programme de formation.	***	Adjoint à la direction aux affaires pédagogiques	Chef de département Enseignants	En cours	Au terme de la mise en place de la réforme.	Programme rédigé selon le référentiel de compétences. Mise en évidence d'axes qui évoluent au cours de la formation.	Mise en application du Décret paysage. Confirmation décréte du référentiel de compétences en vigueur. Mastérisation de la formation.
25T - Faire du référentiel de compétences un outil, mais aussi un objet de formation.	Exploiter le référentiel de compétences dans des activités liées à l'identité professionnelle, au TFE et à l'évaluation des stages.	*	Chef de département	Enseignants	En cours	2017	Amélioration de la construction d'une identité professionnelle.	Confirmation décréte du référentiel de compétences en vigueur.

Recommandations /forces/ nouvelles options stratégiques	Description des actions	Degré de priorité * / ** / ***	Responsables		Degré de réalisation	Échéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation
			Garant institutionnel	Concepteurs et acteurs de changement				
PROGRAMME EN PHASE AVEC LES REALITES DU TERRAIN DIVERSIFICATION DES METHODES ET DES APPROCHES PEDAGOGIQUES								
33T - Diversifier les méthodes et les approches pédagogiques. 6VINCI - Sensibiliser les étudiants à des pratiques plus traditionnelles. 44T -Renforcer la communication sur les réalités et les exigences du métier et de la formation.	Mener la réflexion sur base de repères scientifiques et pas seulement idéologiques. Organiser une journée pédagogique avec un (des) intervenant(s) extérieur(s) pour questionner le socioconstructivisme et s'ouvrir à différents paradigmes s'inspirant des nouvelles recherches en pédagogie et en psychologie des apprentissages (dont l'enseignement explicite) et en sciences cognitives.	***	Chef de département	Enseignants MFP Maîtres de stage	En cours depuis 2013	Février 2015	Préparer les étudiants à gérer la diversité des pratiques sur le terrain. Proposer des démarches s'inspirant de différents paradigmes.	Des moyens, via des accompagnateurs et des conseillers externes. Disponibilité des représentants du monde professionnel. Organisation de formations continuées à destination des enseignants du supérieur.
	Préciser les tâches et les types de situations complexes auxquels l'étudiant devrait pouvoir faire face.	**	Chef de département	Enseignants MFP	Pas encore démarré	2019	Répertoire de situations complexes liées au métier. Réflexion des étudiants autour de l'identité enseignante.	Disponibilité des représentants du monde professionnel.
	Expérimenter avec l'équipe enseignante dans des écoles primaires des dispositifs suggérés aux étudiants.	**	Chef de département	Enseignants MFP Maîtres de stage	Projeté en 2014 et reporté en 2017	2017	Facilitation des échanges entre les enseignants d'école normale et les instituteurs pour mieux correspondre à la réalité du terrain.	Disponibilité des représentants du monde professionnel.
	Institutionnaliser les liens avec d'autres organismes qui associent des enseignants de terrain (GEM, Focef, ESP).	*	Direction	Enseignants	En cours	Récurrent	Diversification et renforcement de l'implication dans ces différents organismes.	Disponibilité des organismes en question (GEM, Focef, ESP).
	Prévoir des dispositifs favorisant l'échange direct avec les maîtres de stage.	*	Adjoint à la direction aux affaires pédagogiques	SOS Stage Maîtres de stage	En cours	Récurrent	Renforcement du partenariat avec les maîtres de stage.	Disponibilité des représentants du monde professionnel. Valorisation du statut de maître stage (principalement en bloc 1). Formations externes pour les maîtres de stage.

Recommandations /forces/ nouvelles options stratégiques	Description des actions	Degré priorité * / ** / ***	Responsables		Degré de réalisation	Échéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation
			Garant institutionnel	Concepteurs et acteurs de changement				
PROGRAMME EN PHASE AVEC LES REALITES DU TERRAIN DIVERSIFICATION DES METHODES ET DES APPROCHES PEDAGOGIQUES								
59T- Former étudiants et personnels à l'utilisation et aux usages innovants des équipements numériques.	Lancer le projet « laboratoire de pédagogie numérique ».	***	Direction	Enseignants Service IT	En cours	Récurrent	Conceptualisation à partir des expérimentations. Publications au sujet des 'bonnes pratiques ». Collaboration avec le monde de l'édition.	Financement de l'enseignement supérieur, financements extérieurs.
	Former les enseignants et les étudiants aux dimensions techniques de l'utilisation des nouvelles technologies en organisant notamment des formations par le service IT, une zone d'aide sur un site Web, des permanences pour une aide technique.	***	Direction	Enseignants Service IT	En cours	Récurrent	Maîtrise des outils. Mise en place de dispositifs de soutien en matière d'utilisation des TIC.	Organisation de formations continuées à destination des enseignants du supérieur.
	Former les enseignants et les étudiants aux dimensions pédagogiques de l'utilisation des nouvelles technologies au service de l'apprentissage : mise en place d'activités de formation associant didactique et usage des TIC (notamment dans les spécialisations optionnelles de 3 NP, dans des UE comme "EveilôTic"...).	***	Adjoint à la direction aux affaires pédagogiques	Enseignants Service IT Etudiants	En cours	Récurrent	Développement de compétences professionnelles efficaces et réfléchies en matière d'usage des TIC. Participation à des projets tels que "Didac'Tic" et "EveilôTic".	
	Former les enseignants et les étudiants à l'usage responsable des TIC en organisant des temps de réflexion et des activités de sensibilisation (conférences, séminaires, cours).	**	Adjoint à la direction aux affaires pédagogiques	Enseignants Service IT	En cours	Récurrent	Développement d'outils de sensibilisation à l'utilisation responsable des TIC.	Financement de l'enseignement supérieur, financements extérieurs. Intervenants extérieurs, conférenciers spécialisés.
	Développer des méthodes de travail permettant d'aborder la diversité des parcours notamment en recourant à l'utilisation des TIC.	**	Chef de département	Enseignants Service IT	En cours	2019	Développement d'un recueil de méthodes de travail adaptées aux nouveaux contextes de formation.	
5VINCI - Conforter la formation de l'étudiant à l'autonomie.	Analyser en équipe les moyens d'autonomie déjà expérimentés comme la lecture d'articles, le travail en groupe, les moments d'autonomie supervisée. Accompagner le processus et renvoyer des feed-back.	**	Chef de département	Enseignants	En cours	Fin de la mise en place de la réforme.	Liste de bonnes pratiques pour développer l'autonomie des étudiants.	
	S'informer sur de nouveaux dispositifs favorisant l'autonomie et s'y former, expérimenter de nouvelles méthodes de travail.	**	Chef de département Adjoint à la direction pédagogique	Enseignants	En cours	Fin de la mise en place de la réforme.	Liste de bonnes pratiques pour développer l'autonomie des étudiants.	Financement de l'enseignement supérieur (moyens pour la recherche). Souplesse par rapport à la grille horaire minimale.
	Faire de cette réflexion, un chantier de fond dans le cadre du conseil pédagogique (étudiant) et des assemblées générales (enseignants et personnel administratif).	**	Direction Chef de département	Enseignants Etudiants	En cours	Fin de la mise en place de la réforme.	Mise en place d'une réflexion avec les étudiants.	

Recommandations /forces/ nouvelles options stratégiques	Description des actions	Degré de priorité * / ** / ***	Responsables		Degré de réalisation	Échéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation
			Garant institutionnel	Concepteurs et acteurs de changement				
EVALUATION DES APPRENTISSAGES ("Moins et mieux évaluer")								
28T - Travailler des approches intégrées.	Proposer des évaluations intégrées disciplinaires et/ou interdisciplinaires en s'inspirant des tâches complexes du métier d'instituteur.	**	Chef de département	Enseignants	En cours	Récurent	Allègement du nombre d'épreuves à présenter. Allègement de l'ampleur du travail versus profondeur.	Se former à l'évaluation intégrée.
	Mesurer l'effet des évaluations intégrées et plus globalement de l'évaluation des unités d'enseignement en termes de taux de réussite, niveau d'exigence et charge de travail.	**	Chef de département	Enseignants	En cours	Progressivement en fonction de la mise en place de la réforme.	Amélioration de la lisibilité, de la validité et de l'équité des dispositifs d'évaluation mis en place.	
7VINCI- Renforcer la dimension praticien réflexif.	Rendre la réflexivité plus visible en listant les lieux où elle est travaillée au travers du dossier de l'enseignant, de l'exploitation de stage, de la coévaluation... Outiller les étudiants à décrire leurs pratiques, les effets de ces pratiques et à prendre du recul pour faciliter l'auto-régulation. Préparer explicitement les étudiants à la coévaluation.	*	Coordinateurs de niveau	Enseignants MFP	En cours	Progressivement en fonction de la mise en place de la réforme.	Progression dans la mise en place de la réflexivité.	Conférencier extérieur pour animer une formation à la réflexivité, pour l'ensemble de l'équipe.

Recommandations /forces/ nouvelles options stratégiques	Description des actions	Degré de priorité * / ** / ***	Responsables		Degré de réalisation	Échéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation
			Garant institutionnel	Concepteurs et acteurs de changement				
RESSOURCES ET UTILISATION DE CES RESSOURCES								
Ecole numérique								
14VINCI - Renforcer les ressources matérielles en formation.	Poursuivre l'équipement en moyen TIC (TBI, data, tablettes, vidéoprojecteurs, plateforme...).	***	Adjoint à la direction aux affaires administratives	Service IT	En cours	A pérenniser	Fonctionnalité avérée. Consultation des horaires en ligne. Améliorer la circulation de l'information dans l'institution.	Financement de l'enseignement supérieur, financements extérieurs.
	Réfléchir et adapter les moyens disponibles aux besoins de la formation en développant notamment les pistes suivantes : disponibilité des outils pour les enseignants et pour les étudiants (en stage, par exemple), possibilité de réservation en ligne, efficacité des outils de communication avec les étudiants (plateforme iCampus, répertoire d'adresses mails ...).	***	Adjoint à la direction aux affaires administratives	Service IT	En cours	A pérenniser	Disposer de ressources efficaces au service des besoins de formation.	Financement de l'enseignement supérieur, financements extérieurs.

Recommandations /forces/ nouvelles options stratégiques	Description des actions	Degré de priorité * / ** / ***	Responsables		Degré de réalisation	Échéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation
			Garant institutionnel	Concepteurs et acteurs de changement				
RESSOURCES ET UTILISATION DE CES RESSOURCES								
Bibliothèque de 2020								
(NO) Bibliothèque du 21e siècle : faire de la bibliothèque un véritable lieu de formation.	Réfléchir à l'évolution de la bibliothèque. Mener une enquête auprès des étudiants et des enseignants.	**	Adjoint à la direction aux affaires pédagogiques	Equipe de la bibliothèque	Début 1/5/2014	Remise du projet en décembre 2014 Réalisation des aménagements en septembre 2017 (nouveau bâtiment)	Aménagement du cadre, des ressources, des services... Heures d'ouverture, accessibilité, espaces de travail.	Financement de l'enseignement supérieur.
	Diversifier les possibilités de travailler en bibliothèque.	**	Adjoint à la direction aux affaires pédagogiques	Equipe de la bibliothèque	Début 1/5/2015	Remise du projet en décembre 2014 Réalisation des aménagements en septembre 2017 (nouveau bâtiment)	Aménagement d'espaces de travail : seul, en groupe... avec accès aux outils technologiques.	Financement de l'enseignement supérieur.
	Assurer une meilleure visibilité des outils didactiques.	**	Adjoint à la direction aux affaires pédagogiques	Equipe de la bibliothèque	Début 1/5/2016	Remise du projet en décembre 2014 Réalisation des aménagements en septembre 2017 (nouveau bâtiment)	Création d'une didacthèque qui permet de mettre en évidence les outils didactiques.	Financement de l'enseignement supérieur.
	Renforcer le rôle de la bibliothèque comme lieu de ressources pour les étudiants et enseignants chercheurs.	**	Adjoint à la direction aux affaires pédagogiques	Equipe de la bibliothèque	Début 1/5/2017	Remise du projet en décembre 2014 Réalisation des aménagements en septembre 2017 (nouveau bâtiment)	Meilleure connaissance des collections, des périodiques...	Financement de l'enseignement supérieur.
	Améliorer la visibilité et la fonctionnalité des outils informatiques spécifiques à la bibliothèque (catalogue en ligne...).	**	Adjoint à la direction aux affaires pédagogiques	Equipe de la bibliothèque	Début 1/5/2017	Remise du projet en décembre 2014 Réalisation des aménagements en septembre 2017 (nouveau bâtiment)	Des outils fonctionnels.	

AG ASBL ENCBW = Assemblée Générale
CA ASBL ENCBW = Conseil d'Administration
COCO = comité de coordination
CDDIR = Chefs de département et direction
CODIR HE = collège de direction Haute Ecole VINCI
ENCBW = Ecole normale catholique du Brabant wallon
ESP = Ecole Supérieure de Pédagogie (de Bruxelles)
FoCEF = Formation continuée des enseignants du fondamental
GEM = Groupe d'Enseignement Mathématique
MFP = maîtres de formation pratique
Service IT = service informatique
SOS = Service Organisation des Stages
TFE = travail de fin d'études
UE = Unité d'Enseignement
URADP = Unité de recherche et d'accompagnement des développements pédagogiques



Directeur-Président
Paul Anciaux

Directeur de catégorie pédagogique
Jean-Paul Guyaux



Coordinateur qualité
Philippe Jamotte

