



Haute École
Galilée

ECSEDI - ISALT

Assistant de direction - Tourisme

Haute Ecole Galilée – ECSEDI-ISALT

Calendrier et plan de suivi des recommandations des experts

Haute Ecole Galilée – ECSEDI-ISALT

Calendrier et plan de suivi des recommandations des experts

Au vu du rapport d'évaluation ainsi que des constats établis par la direction de l'établissement, quatre axes de travail sont rapidement apparus pour structurer les actions de l'ECSEDI-ISALT ces prochaines années :

Axe 1 : Communication

L'évaluation a mis en lumière une série d'activités menées par l'établissement n'atteint pas pleinement leurs objectifs en raison d'un manque de visibilité ou d'information. Cet axe a donc pour objectif d'améliorer la circulation de l'information et la visibilité de ces activités, que ce soit au sein de l'école pour une meilleure utilisation collective, ou vers l'extérieur pour entretenir la notoriété du cursus et le nombre d'inscriptions.

Axe 2 : Les professionnels du secteur au cœur de la formation

Cet axe de travail a toujours été prioritaire pour l'établissement. L'objectif aujourd'hui est de renforcer cet aspect et de le replacer au cœur de l'apprentissage.

Axe 3 : Modernisation pédagogique

Il est essentiel pour l'ECSEDI de rester en phase avec son public d'étudiants. Cela passe par une bonne structure technologique et l'utilisation d'outils augmentant la performance de l'enseignement. L'outil numérique va donc être, encore, renforcé et développé, afin de répondre aux nouvelles exigences pédagogiques, ainsi qu'à l'évolution du secteur professionnel. La mise en place du décret Marcourt allant dans le sens d'une pédagogie plus intégrée s'inscrit également dans cette volonté de modernisation de la pédagogie. L'enseignement évolue, c'est une excellente nouvelle pour nos étudiants, l'ECSEDI a bien l'intention de ne pas prendre de retard à ce sujet !

Axe 4 : Stimuler le questionnement et l'analyse critique

Il s'agit d'un des plus grands challenges pour l'ECSEDI ces prochaines années. Un projet de grande ampleur qui repense fondamentalement le concept de « travail de fin d'étude ». Chantier ambitieux et nécessitant la collaboration d'un grand nombre d'acteurs, mais qui en vaut la peine. Une formule transitoire sera prévue durant l'élaboration de ce nouveau projet (pour une durée de 2 ou 3 ans).

Par ailleurs, un certain nombre d'actions seront menées ces prochains mois, voire ces prochaines années, et ne se retrouvent pas dans le plan d'action présenté. La raison est simple, il s'agit de tâches qui s'inscrivent dans la continuité d'une bonne gestion de l'école. Des informations quant aux résultats de ces tâches seront communiquées dans le prochain rapport. Parmi ces tâches, citons l'intensification des cours en langue étrangère, l'apparition

de visites en anglais durant le voyage d'étude, la systématisation des enquêtes d'évaluation des enseignements et la prise en compte des résultats de ces dernières dans le pilotage de l'établissement. Nous pouvons également mentionner que des efforts seront réalisés par la direction pour améliorer la gestion des ressources humaines, tant sur les plans de la formation continuée et des entretiens d'évaluation périodiques, que de la coordination pédagogique.

Dans un contexte financier des plus difficiles, il est également important pour l'ECSEDI, de mentionner que des efforts seront réalisés dans la mesure du possible par la direction.

Autre information, comme recommandé, l'ECSEDI restera attentif à la répartition de la charge de travail entre les différents « blocs ». La mise en œuvre de l'e-portfolio devrait contribuer à cette meilleure répartition.

NB : dans le plan d'action, nous faisons régulièrement référence aux *activités existantes*. Elles sont les suivantes : *Voyage d'étude, Monsémin@ire, visites/rencontres avec des professionnels, activités organisées par les étudiants (colloque, projets,...),...*

Axe 1 : Communication						
Recommandations / Forces	Description des actions	Degré de priorité * / ** / ***	Responsable(s)	Degré de réalisation / Echéance(s)	Résultats attendus	Conditions de réalisation
Ancrer les processus décisionnels dans un mode participatif	Communiquer les possibilités de participation aux étudiants : - Via les professeurs de droit - Via les actions menées par le coordinateur "Conseil des Etudiants" engagé au sein de la Haute Ecole (1/10e de prestations consacré à ces actions).	*	Professeurs de droit + coordinateur HE	Déjà réalisé, à réitérer annuellement	Meilleure implication des étudiants dans les différents groupes (quantitativement et qualitativement)	
Entrer en interaction avec les étudiants potentiels	Volet 1 : Dynamisation de l'image de l'école. Augmentation de la visibilité des activités existantes de l'école via les médias traditionnels, les relations de presse, les médias sociaux, les salons,... présence à des événements dans le secteur, travail multicanal, révision du site internet de la HE, ...	***	Personne en charge de la communication	Rédaction & application du nouveau plan : Rentrée 2016 (une nouvelle personne sera désignée pour le poste à ce moment-là).	Nouveau plan de communication rédigé et appliqué	
	Volet 2 : Se faire connaître, promouvoir la formation : Augmentation des contacts avec les écoles secondaires.					
Implication de l'équipe pédagogique	Amélioration de la communication à l'équipe pédagogique en ce qui concerne : - les activités spécifiques organisées - les résultats des enquêtes	*	Personne en charge de la communication + coordinateur qualité	Amélioration progressive à réévaluer annuellement	Meilleure information de l'équipe	
Axe 2 : Les professionnels du secteur au coeur de la formation						
Recommandations / Forces	Description des actions	Degré de priorité * / ** / ***	Responsable(s)	Degré de réalisation / Echéance(s)	Résultats attendus	Conditions de réalisation
Institutionnaliser les contacts avec les représentants du monde professionnel / ouverture de cours au choix	Organisation des "Vendredis de l'Ecsedi" - Formations données sur quelques semaines par des professionnels, par journées entières, sur des thématiques précises (plusieurs thématiques au choix pour les étudiants). L'aspect "formation par les intervenants professionnels" sera privilégié à l'aspect "témoignage".	**	Direction	Mise en place de la nouvelle formation pour la rentrée 2017	1 jour de formation/2 semaines durant un quadrimestre	Budget

Axe 3 : Modernisation pédagogique						
Recommandations / Forces	Description des actions	Degré de priorité * / ** / ***	Responsable(s)	Degré de réalisation / Echéance(s)	Résultats attendus	Conditions de réalisation
Renforcement des TIC	Instauration d'une formule e-learning en lien avec les cours de langues étrangères. Une formule alliant présentiel et travail à domicile sera élaborée	***	Coordination pédagogique	E-learning effectif à la rentrée 2018	Renforcer la remédiation, travail en plus petit groupe pour le présentiel, autonomisation des étudiants	Disponibilité et compétences des professeurs de langues pour la mise en oeuvre du projet
	Enseignement du programme ODOO en remplacement du programme ACCESS (ODOO permet des liens avec d'autres UE, cela s'inscrit dans la volonté de travail intégré).	**	Anne Dourte	Démarrage du cours en février 2016	cfr évaluations des AA	Formation des professeurs à poursuivre
Penser à des unités d'enseignement plus intégrées	Réunir en UE les AA qui ont du sens. Prévoir des liens évidents entre les AA et évoluer vers des évaluations communes	***	L'ensemble de l'équipe pédagogique sous la coordination de la direction	Nouvelles UE créées depuis la rentrée 2015 (tous les blocs). Le "chantier" est en cours.	Les intégrations des UE seront évaluées cycliquement (annuellement) - de nouvelles UE/modifications du programme pourraient être envisagées	
Axe 4 : Stimuler le questionnement et l'analyse critique						
Recommandations / Forces	Description des actions	Degré de priorité * / ** / ***	Responsable(s)	Degré de réalisation / Echéance(s)	Résultats attendus	Conditions de réalisation
Inclure une dimension analytique dans le TFE et stimuler l'habitude de questionnement dans les méthodes d'enseignement	Une formule complètement nouvelle du TFE sera mise en oeuvre, basée sur le modèle de l'"e-portfolio". Cette formule démarrerait dès la première année et permettrait : - en lien avec certaines AA, d'encourager, dès le début de la formation, une pratique réflexive - d'inclure une démarche de recherche documentaire et un aspect analytique plus marqué durant la dernière année - de renforcer les liens avec les expériences pratiques professionnelles	***	A déterminer	Elaboration du projet et mise en oeuvre progressive. Rentrée 2017 : démarrage du portfolio bloc 1 - premiers portfolios "complets" attendus en juin 2020 Formule transitoire de 2016 à 2019	Portfolios/Sac à dos - la formule exacte reste à déterminer.	Implication de toute l'équipe pédagogique/temps de travail pour la coordination du projet
	Création d'une AA "Recherche documentaire" au bloc 2.	**	Professeurs en charge du cours	Démarrage de l'activité en septembre 2015.	cfr évaluations des AA + étudier les éventuelles améliorations des nouveaux TFE et des travaux nécessitant une recherche.	

Ces calendrier et plan d'action ont été finalisés ce 10/12/2015.

Le directeur-président,

Le directeur de catégorie

La coordonnatrice
de l'autoévaluation ;



John VAN TIGGELEN



Philippe HACKEN



Sara TANT