



Haute École de la ville de Liège
Catégorie technique
Rue Sohet, 21
4000 Liège

Plan d'action initial

Bachelier en Chimie

2015-2016
(N+1)



Commentaire général

Par la rédaction du rapport d'autoévaluation en juin 2014, le département chimie de la catégorie technique de la Haute Ecole de la ville de Liège est entré activement dans le processus d'évaluation de la qualité de son enseignement.

En mars 2015, un comité d'experts mandaté par l'AEQES s'est rendu dans notre établissement afin d'évaluer le cursus en question. Suite à cet audit, nous avons reçu le rapport final de synthèse rédigé par le comité. Nous venons de recevoir l'analyse transversale des différents bacheliers en chimie de la Fédération Wallonie Bruxelles.

Toute cette démarche et les réflexions qu'elle a engendré nous ont permis d'établir des actions concrètes afin d'améliorer notre cursus via les recommandations relevées par les experts.

Ce plan d'action initial a été élaboré par les coordonnatrices « Qualité » du département chimie en concertation avec le service qualité, la direction de catégorie de la Haute École et après avoir recueilli les informations et les avis des enseignants concernés. Notre position s'est voulue avant tout réflexive et nous avons tenté d'analyser pointilleusement nos actions.

N'ayant négligé aucun aspect de notre formation, le tableau présenté ci-après reprend toutes les actions concrètes que nous souhaitons mettre en place dans les délais impartis et ce conformément aux recommandations des experts de l'AEQES.

Notre plan de suivi est structuré en reprenant les axes initiaux (logistique et matériel, pédagogique, communicationnel, organisationnel et institutionnel). Ces quatre grands axes ont été croisés avec chacune des recommandations du rapport final de synthèse rédigé par les experts. Les recommandations provenant du récapitulatif ont été annotées RR suivies d'une numérotation qui suit l'ordre d'apparition dans le rapport final de synthèse. La parenthèse qui suit renseigne sur la situation exacte de cette recommandation dans le rapport final de synthèse : critère (crit.), recommandation (recom.) et page (p.).

Par souci de clarté, voici un petit récapitulatif des réunions à organiser au sein du département ainsi que les personnes impliquées pour chacune d'elles :

- Conseils de département : Directeur de catégorie, professeurs et délégués étudiants
- Réunions de département : Directeur de catégorie et professeurs
- Réunions d'équipe : professeurs uniquement
- Rencontres profs/étudiants = Professeurs et délégués étudiants

Tableau de synthèse

Aspects logistique et matériel						
Recommandations/ Forces	Descriptions des actions	Degré de priorité */**/**	Responsable(s)	Degré de réalisation/ Echéance(s)	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<i>Mettre en place une procédure de prévention et de gestion des incidents/accidents et des risques et stocker les bidons de récupération des déchets dans un espace ventilé (hotte) RR11 (Crit.4 Recom.1 p.7)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Actualiser le règlement d'ordre intérieur du laboratoire • Afficher les procédures à suivre en cas d'incidents/accidents • Appliquer les recommandations du conseiller en Prévention et Sécurité de la HEL (SIPPT) 	***	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur Président • Directeur de catégorie • Enseignants • Responsable de laboratoire • Conseiller en Prévention et Sécurité 	En cours / Septembre 2016 (N+2)	<ul style="list-style-type: none"> • Réduction à zéro accident au laboratoire par an 	Accord du PO

Aspect pédagogique						
Recommandations/ Forces	Descriptions des actions	Degré de priorité */**/**	Responsable(s)	Degré de réalisation/ Echéance(s)	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<i>Elaborer une vision, des missions et des objectifs pour le département chimie en collaboration avec toute l'équipe RR1 (Crit.1 Recom.1 p.3)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Lister les projets réalisables • Organiser un projet rassemblant les professeurs du département 	*	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur de catégorie • Enseignants • Responsable de laboratoire 	A planifier / Septembre 2018 (N+4)	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en œuvre du projet 	
<i>Ouvrir des espaces de discussions avec les étudiants afin que ceux-ci puissent exprimer leurs difficultés liées à l'administration ou aux enseignements RR4 (Crit.1 Recom.4 p.3 et Recom.5 p.4)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser des conseils de département incluant des étudiants avec procès-verbaux et ordres du jour • Organiser des rencontres professeurs/étudiants • Créer une boîte à suggestions 	**	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur de catégorie • Enseignants • Coordinateur de section • Responsable de laboratoire • Etudiants 	En cours / Septembre 2017 (N+3)	<ul style="list-style-type: none"> • Réalisation de 2 conseils de département par an • Réalisation de 2 rencontres profs/étudiants par an • Recensement et mise en œuvre des suggestions 	
<i>Augmenter les activités d'enseignement faisant appel à l'anglais scientifique RR10 (Crit.3 Recom.4 p.6)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Inclure plus d'activités en anglais scientifique (modes opératoires, vidéos) dans les cours et laboratoires • Communiquer ces activités au professeur d'anglais afin d'aider les étudiants en difficulté 	*	<ul style="list-style-type: none"> • Enseignants 	A planifier / Septembre 2018 (N+4)	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation du caractère scientifique des cours d'anglais 	

<p><i>Mettre en place une collaboration étroite entre le SAR et le département de chimie dans le but d'adapter les solutions à proposer aux situations d'échec spécifiques à la chimie RR12 (Crit.4 Recom.2 p.7)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Clarifier auprès des étudiants l'aide offerte par le SAR en début d'année • Organiser des réunions avec le SAR pour discuter des solutions de remédiation envisageables • Répertoire les activités de remédiation proposées au sein de la catégorie et les communiquer au SAR 	<p>**</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur de catégorie • SAR • Enseignants • Coordinateur de section • Responsable de laboratoire 	<p>En cours / Septembre 2017 (N+3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation du taux de réussite 	
<p><i>Dépasser le stade de l'informel dans la concertation pédagogique entre enseignants RR3 (Crit.1 Recom.3 p.3)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser des réunions formelles entre professeurs du département (réunions d'équipe) avec procès-verbaux et ordres du jour 	<p>**</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur de catégorie • Enseignants • Coordinateur de section 	<p>A planifier / Septembre 2017 (N+3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Réalisation de 2 réunions d'équipe par an • Transversalité entre les cours effective 	

Aspect communicationnel						
Recommandations/ Forces	Descriptions des actions	Degré de priorité */**/**	Responsable(s)	Degré de réalisation/ Echéance(s)	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<i>Mieux expliciter les débouchés de la formation RR7 (Crit.2 Recom.3 p.5)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Lister les débouchés propres au bachelier en chimie • Mettre en évidence les débouchés lors des salons et des journées portes ouvertes du département • Organiser des rencontres en cours de bachelier entre étudiants et anciens étudiants 	***	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur de catégorie • Service plateforme • Enseignants • Responsable de laboratoire 	En cours / Septembre 2016 (N+2)	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation du nombre d'inscriptions • Activation du réseau des alumni 	
<i>Mettre en place un suivi systématique des anciens RR8 (Crit.2 Recom.4 p.5)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Lister systématiquement les parcours académique et/ou professionnel des étudiants après leurs études de bachelier • Récolter des témoignages d'anciens étudiants afin d'alimenter la page facebook du département 	**	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur de catégorie • Administratifs 	A planifier / Septembre 2017 (N+3)	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation du nombre de lieux de stage • Augmentation du nombre d'inscriptions 	

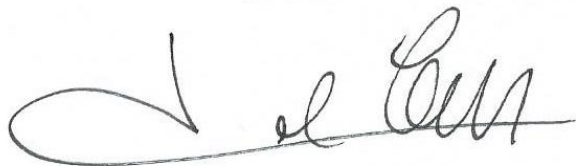
<p>Augmenter la visibilité du département chimie RR9 (Crit.2 Recom.5 p.5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser une journée d’immersion au laboratoire pour les étudiants du secondaire • Participer au projet de liaison HE/Secondaire pour l’élaboration d’un test visant à évaluer les compétences des élèves du secondaire • Faire partie de jurys de qualification en école secondaire • Publier les débouchés, points forts de la formation sur le site de la HEL • Publier les témoignages d’anciens étudiants sur le site de la HEL 	<p style="text-align: center;">**</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur de catégorie • Service communication • Enseignants • Responsable internet 	<p>En cours / Septembre 2017 (N+3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation du nombre d’inscriptions • Activation du réseau des alumni 	
--------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Aspects organisationnel						
Recommandations/ Forces	Descriptions des actions	Degré de priorité */**/**	Responsable(s)	Degré de réalisation / Echéance(s)	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<i>Clarifier les missions et les responsabilités de la coordination de section RR2 (Crit.1 Recom.2 p.3)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Actualiser la liste des actions à poursuivre au sein de l'équipe • Mettre en évidence les tâches spécifiques au coordinateur de section 	***	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur de catégorie • Enseignants • Coordinateur de section • Responsable de laboratoire 	A planifier / Septembre 2016 (N+2)	<ul style="list-style-type: none"> • Répartition des tâches au sein de l'équipe 	
<i>Pérenniser la démarche qualité en cours et la fonction des coordonnatrices qualité au niveau du département RR15 (Crit.5 Recom.2 p.8)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Désigner un coordonnateur qualité • Désigner un coordinateur de section • Rédiger le plan d'action 	*	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur Président • Directeur de catégorie • Coordonnateur qualité • Coordinateur de section • Enseignants • Administratifs • Responsable de laboratoire • Etudiants 	En cours / Septembre 2019 (N+5)	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en œuvre du plan d'action 	Accord du PO

Aspects institutionnel						
Recommandations/ Forces	Descriptions des actions	Degré de priorité */**/**	Responsable(s)	Degré de réalisation / Echéance(s)	Résultats attendus	Conditions de réalisation
Former les étudiants à leur rôle de représentation étudiante et les accompagner dans ces fonctions <i>RR5 (Crit.1 Recom.6 p.4)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliser les étudiants à l'importance de participer aux conseils des étudiants • Informer les étudiants sur les démarches à suivre pour leur participation aux conseils des étudiants 	*	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur de catégorie • Enseignants • Coordinateur de section • Etudiants 	A planifier / Septembre 2018 (N+4)	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation de la participation des étudiants du département aux conseils des étudiants 	
Augmenter les opportunités de mobilité étudiante en démontrant son intérêt <i>RR6 (Crit.2 Recom.2 p.5)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser une présentation du service mobilité et de ses actions aux étudiants de fin de 2^e 	**	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur Président • Directeur de catégorie • Service mobilité • Coordinateur de section 	En cours / Septembre 2017 (N+3)	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation du nombre de stages, en entreprises et/ou en établissements scolaires, à l'étranger 	
Mettre en place un système d'évaluation des enseignements par les étudiants efficace et consistant et exploiter les résultats <i>RR13 (Crit.4 Recom.4 p.7)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Systématiser et informatiser les évaluations formelles et anonymes des enseignements par les étudiants 	*	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur Président • Directeur de catégorie • SAR • Enseignants 	A planifier / Septembre 2018 (N+4)	<ul style="list-style-type: none"> • Exploitation des résultats • Organisation de formations pour les enseignants 	Accord du PO

Nom et signature du Directeur-Président

DELCOUR Patrick



Nom et signature du Directeur de
catégorie

ALEXANDRE Patrick



Noms et signatures des coordonnatrices
de l'autoévaluation

HALUSIAK Emeline



DECHAMPS Stéphanie

