



CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI DES RECOMMANDATIONS DES EXPERTS

Bachelier en Gestion des Transports et Logistique d'Entreprise

HECh - HEPL

Haute Ecole Charlemagne	Catégorie économique	Section GTLE
Les Rivageois		Rue des Rivageois, 6 4000 Liège
Haute Ecole de la Province de Liège	Catégorie économique	Section GTLE
Campus 2000		Av. Montesquieu, 6 4101 Jemeppe-sur-Meuse

COMMENTAIRE GÉNÉRAL

INTRODUCTION

L'expérience de formalisation de l'évaluation interne que nous avons menée entre 2011 et 2013, synthétisée par une analyse SWOT complète et cohérente, confortée par l'évaluation externe réalisée par un comité d'experts en mars 2014, a été un exercice mobilisateur et éminemment positif.

Couplées à la Politique Qualité institutionnelle très active au sein de la HECh et de la HEPL, ces démarches nous permettent d'adapter en permanence nos dispositifs et processus de formation en vue de répondre au mieux aux besoins et attentes de notre population étudiante.

Tant au niveau de la formation initiale que face aux grands défis de la profession inhérents au contexte socio-économique actuel, nous avons conscience que cet exercice formel d'évaluation va participer à la concrétisation des objectifs d'amélioration de la formation orientée vers les compétences professionnelles attendues et nécessaires sur le terrain, aujourd'hui et à l'avenir.

Forts de ces constats et sur base des grands objectifs de la Politique qualité institutionnelle, nous avons pu nous fixer un plan d'actions au sein du cursus bachelier en Gestion des transports et logistique d'entreprise.

Ce plan d'actions se décline autour des trois axes, à savoir :

- Axe 1 : Veiller à l'articulation optimale du programme et au développement de méthodes pédagogiques adaptées
- Axe 2 : Veiller à l'amélioration de la gestion des ressources humaines et matérielles
- Axe 3 : Informer, accompagner et guider les élèves, les étudiants et les alumni

PILOTAGE DE LA SECTION

En raison de la codiplômation, afin d'assurer une coordination dans la mise en œuvre du plan d'actions et des autres changements initiés par les pouvoirs organisateurs et le pouvoir de tutelle, le pilotage de la section est soumis à trois niveaux d'action/ de décision respectivement chargés de :

1. Groupes thématiques (niveau opérationnel)

Membres: diverses parties prenantes de la section et de l'institution selon les thématiques concernées

Missions :

- Intégrer des actions retenues du Rapport d'Évaluation Interne qui les concernent
- Définir le programme et l'articulation des unités d'enseignement en vue d'assurer une cohérence
- Fixer des actions et des activités communes ou ayant un impact sur les cours de la thématique
- Déterminer ses besoins et les relayer auprès de l'organe supérieur (organe de coordination)
- í

Groupes thématiques : Promotion, Langues, Pédagogie, Communication interne, Expertise

2. Organe de Coordination (niveau tactique)

Membres : 4 étudiants, 2 coordinateurs, 1 professeur de chaque thématique et 1 administratif

Invités selon l'objet de la réunion : Directions de Catégorie, Cellules Qualité, Intervenants extérieurs.

Fréquence : +/- 1 fois par mois

Missions :

- Assurer la mise en œuvre de la démarche Qualité et des autres obligations réglementaires (ex : Décret Paysage, í)
- Valider les recommandations et les actions proposées par les groupes thématiques
- Evaluer l'impact des actions menées et les niveaux de satisfaction sur base d'enquêtes récurrentes
- Être à l'écoute des doléances des étudiants et du corps professoral
- Communiquer l'état d'avancement des diverses actions menées aux membres du personnel et aux étudiants
- Remettre ses avis et recommandations au Comité de Suivi et aux personnes actives au sein du cursus
- Améliorer la communication entre les deux Hautes Ecoles
- í

3. Comité de suivi (niveau stratégique)

Membres : Directeurs-Présidents, Directeurs de la Catégorie, Juristes, Coordinateurs de section

Fréquence : +/- 3 fois par an

Missions :

- Vérifier le respect de la Convention de codiplômation
- Intégrer les changements réglementaires et structurels au sein des deux établissements
- Prendre les décisions touchant l'organisation de la section et sa promotion
- Être à l'écoute des recommandations de l'Organe de coordination
- Orienter et valider la Démarche Qualité
- í

Pour mesurer l'état de santé de la section et la portée des initiatives reprises dans le plan d'actions, des indicateurs macroscopiques ont été construits autour des axes stratégiques et des principaux points d'amélioration relevés par le Comité des experts. Ils doivent servir à la Direction pour mesurer l'impact de la démarche qualité.

Diagnostic	Indicateurs macroscopiques	Objectifs 2018
En 5 ans, ↘ des inscriptions	Nombre d'inscriptions en première année	↗ par rapport à 2013-2014
En 5 ans, ↘ des diplômés	Nombre de diplômés	↗ par rapport à 2013-2014
Maintien du taux d'employabilité	Taux employabilité dans les 6 mois	> 80 % 2018
Pertinence du programme	Enquête de satisfaction	↗ étudiants satisfaits
Cohérence du programme	Enquête de satisfaction	> 80 % étudiants très satisfaits

Sur les vingt-quatre recommandations du Comité des experts formulées dans l'analyse transversale des quatre Hautes Ecoles, vingt sont couvertes dans notre projet de plan de suivi des actions soit un taux de couverture de 83 %.

Certaines recommandations ne sont pas couvertes par notre plan d'actions car elles ne concernent pas nos deux établissements ou encore parce que elles dépendent de décisions exogènes à nos pouvoirs organisateurs.

PLAN DE SUIVI

Calendrier et plan de suivi - Axe 1 : Veiller à l'articulation optimale du programme et au développement de méthodes pédagogiques adaptées

Recommandations/Forces	Description des actions	Priorité	Responsable	Échéances	Résultats	Conditions de réalisation
	1.1. Intégration du référentiel de compétences					
A.T. Rec. 18 "Un travail de formalisation de la manière dont sont évalués les acquis d'apprentissage est nécessaire pour éviter tout risque de manque d'équité". R.F.T. Ch.3 §3 p.8 "Le Comité constate qu'il n'existe pas d'outil formalisé qui permette d'assurer la cohérence du programme" R.F.T. Ch.4 §6 p.12 "Certains syllabi ne présentent pas de plan de cours"	1.1.1. Harmoniser les contrats pédagogiques/de cours	***	Coordinateurs de section	sept-15	100%	
A.T. Rec. 2. "La dimension développement durable mérite une attention particulière dans le cursus". A.T. Rec. 7 "Intégrer, de manière plus systématique, les problématiques rencontrées dans le transport et la logistique dans les cours généraux" R.F.T. Ch.3 §2 p.8 "Mieux intégrer les cours généraux et les cours spécifiques" R.F.T. Ch.3 §7 p.9 "Besoin de mieux illustrer et contextualiser les matières à l'aide d'applications issues du monde de la logistique,..."	1.1.2. Rapprocher les acquis d'apprentissage et les tâches professionnelles	***	Groupe Pédagogie	Sept 2015 à Sept 2017	+ 5 %/an	
A.T. Rec. 8 "Mettre en place, de manière structurelle, des mécanismes qui permettent de mieux coordonner les contenus de cours donnés par ces intervenants et ceux délivrés par les enseignants des H.E." A.T. Rec. 14 " Être plus strict en termes de cohérence. Capitaliser sur la démarche qualité pour réfléchir à une meilleure articulation entre les cours " R.F.T. Ch.3 §1 p.8 "Le travail sur le référentiel de compétences semble accepté et reconnu par l'ensemble du corps professoral" R.F.T. Ch.3 §3 p.8 "Manque de cohérence, des redondances et une charge de travail mal répartie entre les années"	1.1.3. Réviser le programme d'études et écrire le programme en profil d'enseignement (Décret)	***	Coordinateurs de section	Mars à Juin 2015		A.T. Rec. 6 "La révision du référentiel de compétences avec des représentants du secteur" doit être initiée par la FWB pour assurer une cohérence
	1.2. Modifications structurelles					
A.T. Rec. 17 " Le Comité encourage les étudiants à saisir pleinement les opportunités qui leur sont offertes de participer activement aux organes décisionnels de leurs hautes écoles" A.T. Rec. 22 " Le processus initié pour préparer le rapport d'autoévaluation et la visite des experts doit maintenant être traduit dans des plans d'action cohérents, avec des responsables bien identifiés et assortis d'un calendrier bien précis"	1.2.1. Créer un organe de coordination	***	GP	nov-14	PV	
A.T. Rec. 7 "Intégrer, de manière plus systématique, les problématiques rencontrées dans le transport et la logistique dans les cours généraux" R.F.T. Ch.3 §2 p.8 "Mieux intégrer les cours généraux et les cours spécifiques" R.F.T. Ch.3 §7 p.9 "Besoin de mieux illustrer et contextualiser les matières à l'aide d'applications issues du monde de la logistique,..."	1.2.2. Intégrer le Décret Paysage - Phase 1		Directions et Groupe Pédagogie	sep_2014		
	1.2.3. Intégrer le Décret Paysage - Phase 2			sept_2015		
	1.2.4. Intégrer le Décret Paysage - Phase 3			sept_2016		

Calendrier et plan de suivi - Axe 1 : Veiller à l'articulation optimale du programme et au développement de méthodes pédagogiques adaptées

Recommandations/Forces	Description des actions	Priorité	Responsable	Échéances	Résultats	Conditions de réalisation
	1.3. Méthodes d'enseignement					
A.T. Rec. 10 "L'emploi de l'e-learning, encadré et utilisé en complément des méthodes pédagogiques traditionnelles, devrait améliorer la dimension internationale des cursus" A.T. Rec. 13 "L'abord de la pratique devrait être plus systématiquement et rapidement intégré dans les cours" R.F.T. Ch.3 §7 p.9 "Il préconise en outre un emploi plus intensif d'exercices et de résolutions de cas afin de mieux préparer à l'entrée dans la profession"	1.3.1. Mettre en œuvre une étude de cas à la fin des études intégrant plusieurs matières	***	Professeurs de spécialité	sept-16	1	
A.T. Rec. 9 "Un travail de fond sur les méthodes pédagogiques employées dans l'enseignement des langues étrangères devrait permettre aux étudiants,..." R.F.T. Ch.3 §7 p.9 "Il préconise en outre un emploi plus intensif d'exercices et de résolutions de cas afin de mieux préparer à l'entrée dans la profession"	1.3.2. Intégrer des activités en langues étrangères dans des cours autres et à travers des activités d'intégration professionnelles	***	Professeurs de langues et de spécialité	09/2015 à 1/06/2016	Nombre d'activités	
A.T. Rec. 13 "L'abord de la pratique devrait être plus systématiquement et rapidement intégré dans les cours" R.F.T. Ch.3 §2 p.8 "Mieux intégrer les cours généraux et les cours spécifiques R.F.T. Ch.3 §7 p.9 "Il préconise en outre un emploi plus intensif d'exercices et de résolutions de cas afin de mieux préparer à l'entrée dans la profession"	1.3.3. Développer des méthodes d'évaluation impliquant plus d'un cours	***	Responsables des unités d'Enseignement	juin-16	5 Unités d'Enseignement	
A.T. Rec. 2. "La dimension développement durable mérite une attention particulière dans le cursus" A.T. Rec. 7 "Intégrer, de manière plus systématique, les problématiques rencontrées dans le transport et la logistique dans les cours généraux" A.T. Rec. 20 "Mettre en place des stratégies pour être plus attractives, en organisant par exemple, sur une base régulière, des conférences avec des personnalités extérieures reconnues" R.F.T. Ch.3 §7 p.9 "Besoin de mieux illustrer et contextualiser les matières à l'aide d'applications issues du monde de la logistique,..."	1.3.4. Proposer des intervenants extérieurs dans des cours, des séminaires pour expliciter certains thèmes	***	Groupe Pédagogie	juin-18	14 activités	
	1.4. Travail sur les contenus des activités d'enseignement					
A.T. Rec. 8 "Mettre en place, de manière structurelle, des mécanismes qui permettent de mieux coordonner les contenus de cours donnés par ces intervenants et ceux délivrés par les enseignants des H.E." A.T. Rec. 14 "Être plus strict en termes de cohérence. Capitaliser sur la démarche qualité pour réfléchir à une meilleure articulation entre les cours" R.F.T. Ch.2 §3-4 p.6 7 "Les étudiants ne semblent pas suffisamment amenés à intégrer la dimension internationale de la logistique dans leur champ réflexif" R.F.T. Ch.3 §1 p.8 "Le travail sur le référentiel de compétences semble accepté et reconnu par l'ensemble du corps professoral" R.F.T. Ch.3 §3 p.8 "Manque de cohérence, des redondances et une charge de travail mal répartie entre les années"	1.4.1. Garantir une articulation et une évolution dans les acquis d'apprentissage	***	Coordinateurs de section et groupe pédagogie	sept-16	Enquête pour apprécier la cohérence du programme	
A.T. Rec. 4 "Il est important de laisser une place suffisante à l'acquisition des compétences transversales dans le cursus et son évaluation" A.T. Rec. 13 "L'abord de la pratique devrait être plus systématiquement et rapidement intégré dans les cours"	1.4.2. Développer les compétences transversales (softs skills)	**	LL	sept-16		
	1.5. Apprentissage extra-muros					
R.F.T. Ch.2 §3 p.6 "Les étudiants ne semblent pas suffisamment amenés à intégrer la dimension internationale de la logistique dans leur champ réflexif"	1.5.1. Élever le nombre d'étudiants faisant une partie de leur cursus en Flandre/Etranger	***	B.R.I. et Coordinateurs de stages	juin-18	15% des L2 et L3	
R.F.T. Ch.2 §3 p.6 -7 "Les étudiants ne semblent pas suffisamment amenés à intégrer la dimension internationale de la logistique dans leur champ réflexif"	1.5.2. Inciter l'utilisation régulière d'une ou plusieurs langues étrangères en stage	***	Professeurs de langues + Coordinateurs Stages	juin-16	25% des L2 et L3	
R.F.T. Ch.2 §3-4 p.6-7 "Les étudiants ne semblent pas suffisamment amenés à intégrer la dimension internationale de la logistique dans leur champ réflexif"	1.5.3. Élever le nombre d'étudiants faisant leurs stages dans une autre langue	**	Professeurs de langues + Coordinateurs Stages	juin-16	10% des L3	

Calendrier et plan de suivi - Axe 2 : Veiller à l'amélioration de la gestion des ressources humaines et matérielles

Recommandations/Forces	Description des actions	Priorité	Responsable	Échéances	Résultats	Conditions de réalisation
	2.1. Intégration de nouvelles technologies					
R.A.E.	2.1.1. Garantir un accès fiable, accessible partout au réseau Wifi à la HEPL	***	Direction Générale	nov 2014 à sept 2015	Accès internet généralisé sur le Campus 2000	
A.T. Rec. 21. « <i>Les bibliothèques doivent contribuer à assurer la veille du secteur et à améliorer la dimension internationale des cursus</i> »	2.1.2. Augmenter le nombre de revues, de sources en langues étrangères à la disposition des professeurs et des étudiants	**	Bibliothécaire - Groupe langues	sept-16	50% en plus	
	2.2. Formation de l'équipe enseignante					
A.T. Rec. 8 "Mettre en place, de manière structurelle, des mécanismes qui permettent de mieux coordonner les contenus de cours donnés par ces intervenants et ceux délivrés par les enseignants des H.E." A.T. Rec. 14 " Etre plus strict en termes de cohérence. Capitaliser sur la démarche qualité pour réfléchir à une meilleure articulation entre les cours "	2.2.1. Communiquer la procédure prévue pour le partage des supports de cours entre tous les professeurs de la section sur l'école virtuelle	**	Coordinateur Qualité	sept-15	80%	
A.T. Rec. 19 "Les coordinateurs de section doivent inciter les enseignants à s'inscrire dans une logique de formation continue pour rester en phase avec les tendances du secteur"	2.2.2. Informer sur les formations extérieures adaptées à l'enseignement des matières visées	**	Professeurs de la spécialité	juin-16	10x/an	

Calendrier et plan de suivi - Axe 3 : Informer, accompagner et guider les élèves, les étudiants et les alumni

Recommandations/Forces	Description des actions	Priorité	Responsable	Échéances	Résultats	Conditions de réalisation
	3.1. Informations avant l'inscription			mars 2015 à décembre		
A.T. Rec. 5 "Le Comité recommande de s'appuyer sur cette constatation dans l'élaboration de leur politique de promotion des cursus" A.T. Rec. 23 "Il est indispensable de mettre en place et de faire vivre un réseau d'anciens" A.T. Rec. 24 "Encourage les Hautes Ecoles à renforcer leurs collaborations. Dans cette optique, il serait intéressant d'examiner dans quelle mesure le pôle Logistics in Wallonia pourrait jouer le rôle de catalyseur" R.F.T. Ch1 §8 p.5 "Le comité encourage les deux établissements à construire une vision commune intégrée de la formation et à la promouvoir de façon conjointe et univoque"	3.1.1. Déployer des canaux d'informations afin d'attirer plus de jeunes vers ce cursus	***	Groupe promotion et Représentants d'étudiants	janvier 2015 à décembre 2018	5 activités/an	
A.T. Rec. 5 "Le Comité recommande de s'appuyer sur cette constatation dans l'élaboration de leur politique de promotion des cursus" A.T. Rec. 24 "Encourage les Hautes Ecoles à renforcer leurs collaborations..." R.F.T. Ch1 §8 p.5 "Le comité encourage les deux établissements à construire une vision commune intégrée de la formation et à la promouvoir de façon conjointe et univoque"	3.1.2. Relancer le stand commun aux quatre H.E. aux salons SIEP et autres manifestations	*	Hautes Ecoles en Logistique	janvier 2016 à décembre 2018	3 activités/an	
A.T. Rec. 3 "La dénomination du cursus est à revoir afin d'augmenter son attractivité, de bien le positionner dans l'ensemble des offres de formation existantes et de faciliter l'insertion professionnelle ciblée des jeunes diplômés"	3.1.3. Simplifier le titre du cursus du Bachelier en Management de la Logistique	**	GP	sept-15	/	Sous réserve d'approbation de la chambre thématique de l'ARES
	3.2. Communication interne					
A.T. Rec. 14 "Etre plus strict en termes de cohérence. Capitaliser sur la démarche qualité pour réfléchir à une meilleure articulation entre les cours " R.F.T. Ch.3 §1 p.8 "Le travail sur le référentiel de compétences semble accepté et reconnu par l'ensemble du corps professoral"	3.2.1. Communiquer sur le référentiel de compétences	***	GP	sept-14	3x/an	
R.A.E.	3.2.2. Initier une séance d'informations sur les possibilités de poursuivre ses études	***	JM et GP	juin-15	1x/an	

Calendrier et plan de suivi - Axe 3 : Informer, accompagner et guider les élèves, les étudiants et les alumni

Recommandations/Forces	Description des actions	Priorité	Responsable	Échéances	Résultats	Conditions de réalisation
	3.3. Accompagnement individuel					
R.F.T. Ch.4 §10 p.12 " <i>Le Comité invite l'établissement à mettre en place une organisation qui permette à chaque étudiant d'avoir accès à l'ensemble des remédiations, notamment via l'utilisation du potentiel de la plateforme</i> "	3.3.1. Renforcer la participation des étudiants en difficulté aux services organisés par le S.A.R.	***	S.A.R.		Augmentation de la participation des étudiants à ces activités	
R.F.T. Ch.4 §9 p.12 " <i>Le Comité souligne l'importance d'assurer la coordination entre les suivis concernant le même étudiant</i> "	3.3.2. Accompagner durablement les échecs chroniques	***	S.A.R.		Réduction de ce taux d'échec	
R.A.E.	3.3.3. Assurer une meilleure diffusion des CV et offres d'emploi sur l'école virtuelle	***	Cellule Emploi HEPL		Augmentation par rapport au nombre de CV et offres d'emploi	
	3.4. Synergies avec le monde extérieur					
A.T. Rec. 5 " <i>Le Comité recommande de s'appuyer sur cette constatation dans l'élaboration de leur politique de promotion des cursus</i> " A.T. Rec. 24 " <i>Encourage les Hautes Ecoles à renforcer leurs collaborations. Dans cette optique, il serait intéressant d'examiner dans quelle mesure le pôle Logistics in Wallonia pourrait jouer le rôle de catalyseur</i> "	3.4.1. Initier, intégrer des campagnes de promotion des métiers d'employés en logistique	**	JM et GP	sept-17	Augmentation du nombre d'étudiants inscrits	
R.A.E.	3.4.2. Accompagner des PME dans leur réflexion transport, expédition et logistique	*	Groupe expertise	sept-18	Nombre de PME accompagnée	

Le calendrier et plan de suivi du Bachelier en Gestion des transports et logistique d'entreprise a été lu et approuvé, en date du 4 décembre 2014 :

Pour la Haute Ecole Charlemagne



Giovanni SUTERA

Directeur-Président



Anne-Françoise CARDOLS

Directrice de la Catégorie économique



Isabelle WESPHAEEL

Coordinatrice Qualité du cursus GTLE

Pour la Haute Ecole de la Province de Liège



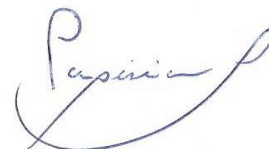
Toni BASTIANELLI

Directeur-Président



Bernard GODEAUX

Directeur de la Catégorie économique



Geoffrey PERPINIEN

Coordinateur Qualité du cursus GTLE