



Agence pour l'Évaluation de
la Qualité de l'Enseignement Supérieur

RAPPORT D'ÉVALUATION

Cluster Électricité et mécanique

Bachelier en Automobile

Institut Reine Astrid Mons
(IRAM)

Randoald MÜLLER
Laurent CLAES
Guy FOX
Sami GRAUER

Le 28 juin 2019

Table des matières

Electromécanique : IRAM Mons	3
Contexte de l'évaluation.....	3
Synthèse.....	4
Présentation de l'établissement et du programme évalué	5
Critère 1 : L'établissement/l'entité a formulé, met en œuvre et actualise une politique pour soutenir la qualité de ses programmes	6
Dimension 1.1 : Politique de gouvernance de l'établissement.....	6
Dimension 1.2 : Gestion de la qualité aux niveaux de l'établissement, de l'entité et du programme	6
Dimension 1.3 : Élaboration, pilotage et révision périodique du programme	7
Dimension 1.4 : Information et communication interne.....	7
Critère 2 : L'établissement/l'entité a développé et met en œuvre une politique pour assurer la pertinence de son programme.....	9
Dimension 2.1 : Appréciation de la pertinence du programme	9
Dimension 2.2 : Information et communication externe.....	10
Critère 3 : L'établissement/l'entité a développé et met en œuvre une politique pour assurer la cohérence interne de son programme	11
Dimension 3.1 : Acquis d'apprentissage du programme	11
Dimension 3.2 : Contenus, dispositifs et activités d'apprentissage qui permettent d'atteindre les acquis visés.....	11
Dimension 3.3 : Agencement global du programme et temps prévu pour l'atteinte des acquis d'apprentissage visés	12
Dimension 3.4 : Évaluation du niveau d'atteinte des acquis d'apprentissage visés	12
Critère 4 : L'établissement/l'entité a développé et met en œuvre une politique pour assurer l'efficacité et l'équité de son programme	14
Dimension 4.1 : Ressources humaines (affectation, recrutement, formation continuée)....	14
Dimension 4.2 : Ressources matérielles (matériaux pédagogiques, locaux, bibliothèques, plateformes TIC)	14
Dimension 4.3 : Équité en termes d'accueil, de suivi et de soutien des étudiants	15
Dimension 4.4 : Analyse des données nécessaires au pilotage du programme]	15
Critère 5 : L'établissement/l'entité a établi l'analyse de son programme et construit un plan d'action visant son amélioration continue	16
Dimension 5.1 : Méthodologie de l'autoévaluation	16
Dimension 5.2 : Analyse SWOT	16
Dimension 5.3 : Plan d'action et suivi.....	16
Conclusion	18
Droit de réponse de l'établissement.....	19

Bachelier en Automobile : Institut Reine Astrid Mons (IRAM)

Contexte de l'évaluation

L'Agence pour l'évaluation de la qualité de l'enseignement supérieur (AEQES) a procédé en 2018-2019 à l'évaluation du bachelier en Automobile –options Expertise automobile et Mécatronique. Dans ce cadre, les experts mandatés par l'AEQES se sont rendus les 04 et 05 février 2019 à l'IRAM de Mons, accompagnés par un membre de la Cellule exécutive.

Le comité des experts a élaboré le présent rapport sur la base du dossier d'autoévaluation rédigé par l'établissement et de la visite d'évaluation (observations, consultation de documents et entretiens). Au cours de cette visite, les experts ont rencontré quatre représentants des autorités académiques, vingt membres du personnel, six étudiants, un diplômé et trois représentants du monde professionnel.

Après avoir présenté l'établissement et les principales conclusions de cette évaluation externe, le rapport revient plus en détail sur les constats, analyses et recommandations relatifs aux cinq critères du référentiel d'évaluation AEQES :

- 1 la gouvernance et la politique qualité
- 2 la pertinence du programme
- 3 la cohérence interne du programme
- 4 l'efficacité et l'équité du programme
- 5 la réflexivité et l'amélioration continue

Le rapport se clôture sur la conclusion de l'évaluation et se complète du droit de réponse formulé par l'établissement.

L'objectif de ce rapport est de fournir à l'établissement des informations qui lui permettront d'améliorer la qualité de son programme. Il vise en outre à informer la société au sens large de la manière dont l'établissement met en œuvre ses missions.

Composition du comité¹

- Randoald MÜLLER
- Laurent CLAES
- Guy FOX
- Sami GRAUER

¹ Un bref résumé du *curriculum vitae* des experts est publié sur le site internet de l'AEQES : http://aeqes.be/experts_comites.cfm.

FORCES PRINCIPALES

- Cellule de coordination qualité en place depuis de nombreuses années et habituée à l'exercice d'autoévaluation.
- Implication des étudiants lors de l'autoévaluation via des questionnaires et des entretiens avec la coordination qualité et la direction suite au dépouillement.
- Direction sensible et engagée dans la démarche d'éducation EPS.
- Plusieurs chargés de cours avec le statut d'expert, garantissant une formation proche des attentes « métiers ».
- Campus installé dans les locaux d'une haute école garant de locaux et d'équipements bien adaptés à l'enseignement d'un bachelier.

FAIBLESSES PRINCIPALES

- Absence d'un référent techno-pédagogique assurant la pertinence du programme (référent de section).
- Incapacité de l'établissement à mener tous les étudiants inscrits à l'EI jusqu'à la défense de ce travail de fin d'études.
- Les données de pilotage sont souvent cantonnées à la phase de constat, sans pousser jusqu'à l'étape d'analyse et de retour auprès de toutes les parties prenantes.
- Pas de retour des évaluations des enseignements aux étudiants.

OPPORTUNITÉS

- Désignation d'un coordinateur pédagogique garant de la cohérence interne au programme.
- Proximité et partenariats potentiels avec la HELHa.
- seul établissement de promotion sociale à proposer le bachelier AUT.
- Le domaine automobile est toujours attrayant technologiquement.
- Désignation d'une conseillère à la vie estudiantine pour réduire les abandons.

MENACES

- Peu d'enthousiasme des étudiants pour l'utilisation de la plateforme Moodle.
- Des étudiants viennent se former uniquement sur certains modules spécifiques sans aller jusqu'au diplôme.
- Faible nombre de diplômés.
- Apparent désintérêt des femmes pour cette formation.

RECOMMANDATIONS PRINCIPALES

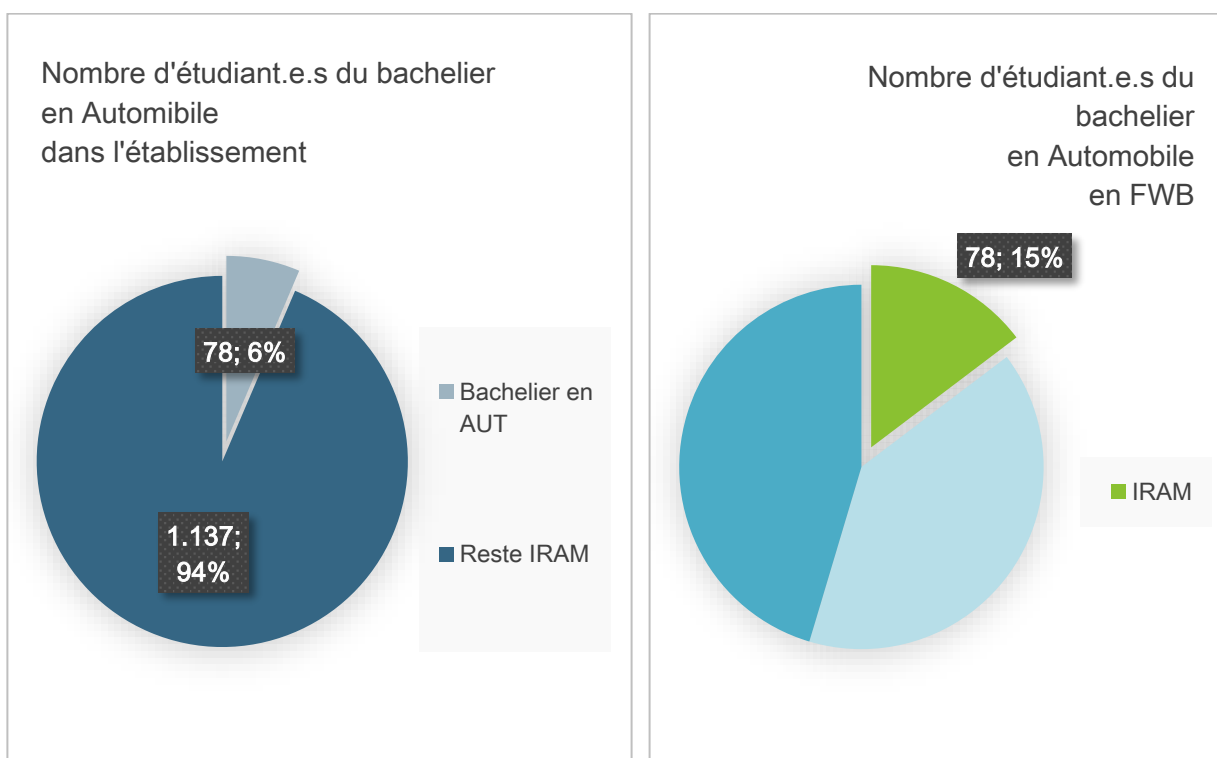
- Accompagner et soutenir de façon quasi continue le nouveau coordinateur pédagogique et la nouvelle conseillère à la vie estudiantine.
- Donner un retour aux différentes parties prenantes suite à l'analyse des enquêtes et questionnaires.
- S'informer sur la prochaine refonte du DP AUT et y participer activement.
- Offrir aux étudiants la possibilité de côtoyer des acteurs en contact direct avec les nouvelles technologies liées à l'automobile.
- Amélioration du plan d'action qualité en identifiant clairement des pistes mesurables, en nommant un seul pilote par action, ainsi qu'un délai.

Présentation de l'établissement et du programme évalué

Issu de la fusion de deux écoles de promotion sociale en 1998-99, l'Institut Reine Astrid Mons comprend deux niveaux d'étude, l'un consacré au secondaire, l'autre à l'enseignement supérieur de type court. Celui-ci est situé Chaussée de Binche à Mons sur le Campus de la HELHa, avec laquelle il partage les locaux.

L'IRAM organise pas moins de dix formations supérieures de type court: outre le bachelier en Automobile, le brevet Bibliothécaire, le bachelier Bibliothécaire-documentaliste, le bachelier en Comptabilité, le bachelier en Droit, le bachelier en Immobilier, le bachelier en Informatique de gestion, le bachelier en Informatique et Systèmes, le graduat Géomètre-Expert Immobilier, le BES Web Designer, ainsi que le Certificat d'Aptitudes Pédagogiques.

L'IRAM est le seul institut d'enseignement de Promotion sociale à organiser le bachelier en Automobile (AUT) en Fédération Wallonie-Bruxelles, où il est également organisé en haute école. Deux options sont dispensées : Expertise automobile et Mécatronique. En 2016-2017, le bachelier en Automobile comptait 78 étudiants pour un total de 1215 à l'IRAM et représentait 15% de la population étudiante inscrite en bachelier Automobile en FWB.



Critère 1 : L'établissement/l'entité a formulé, met en œuvre et actualise une politique pour soutenir la qualité de ses programmes

CONSTATS ET ANALYSES

Dimension 1.1 : Politique de gouvernance de l'établissement

- 1 L'équipe de direction semble disposer de beaucoup d'indépendance au niveau du PO. Elle apparaît cohérente et soudée et, aux dires des étudiants, elle est ouverte, disponible et réactive.
- 2 La direction possède un plan stratégique depuis 2012 construit sur base d'une démarche autoréflexive. Ce plan identifie clairement les valeurs et les objectifs de l'IRAM.
- 3 L'établissement est ouvert sur l'extérieur et la direction est en recherche constante de solutions dans des coopérations avec des institutions externes et des organes consultatifs (pôle hainuyer, ARES, etc.).
- 4 L'institution se renforce suite à une réflexion adéquate sur les spécificités de l'établissement. Celui-ci a fait le choix de désigner un coordinateur pédagogique et une conseillère à la vie étudiante pour toutes les sections. Ce choix apparaît bénéfique dans un établissement proposant un large panel de formations supérieures (sept bacheliers et un graduat). Toutefois, dans ce contexte, l'absence de référents spécifiques à la section automobile demeure un risque pour la cohérence du programme de formation à moyen et long terme.

Dimension 1.2 : Gestion de la qualité aux niveaux de l'établissement, de l'entité et du programme

- 5 L'IRAM dispose d'une personne dédiée à la coordination qualité depuis 2012. Celle-ci est rompue à l'exercice de l'évaluation et au suivi des plans d'actions sur base desquels s'est progressivement construite la démarche qualité de l'établissement (démarche institutionnelle).
- 6 La démarche qualité de l'IRAM est à ce jour développée suite aux impulsions de la direction de l'établissement qui propose une série d'outils et de pratiques aux équipes. Actuellement, la démarche qualité ne semble pas émaner d'autres parties prenantes (étudiants, enseignants, etc.).
- 7 Dans ce contexte, la visibilité du projet qualité ne semble pas optimale. Si les étudiants sont sollicités dans le cadre de l'Évaluation des enseignements, l'absence d'une forme de retour vers eux, quelle qu'elle soit, ne leur permet pas de mesurer l'impact de leurs actions et, dès lors, ne favorise pas leur implication dans le processus qualité de façon plus globale. Parallèlement, les étudiants de la section automobile ne disposent pas

de représentants. Si le comité est conscient que de telles fonctions sont difficiles à pourvoir dans l'enseignement de promotion sociale, ceux-ci permettraient néanmoins une plus grande implication de cette partie prenante dans la vie de la section et dans le processus qualité dans son ensemble.

Dimension 1.3 : Élaboration, pilotage et révision périodique du programme

- 8 L'absence d'un référent technico-pédagogique dans la section automobile peut amener à une difficulté de pilotage de la section. Cela représente le risque d'un manque de pertinence et de non-cohérence du programme.
- 9 Le coordinateur pédagogique pourra soutenir les équipes enseignantes dans l'identification de redondances et de manquements éventuels au sein du programme mais nécessitera l'appui d'une personne ressource bénéficiant de compétences techniques parmi les enseignants en place au sein de la section.
- 10 Actuellement, la collecte d'information sur les programmes semble principalement basée sur les évaluations des enseignements par les étudiants (EEE), qui sont pratiquées de manière systématique. Or, l'évaluation systématique de chaque UE, chaque année, n'est pas forcément nécessaire. Un échantillonnage et une utilisation adéquate d'indicateurs de pilotage permettraient une conduite plus précise de la section, avec une meilleure utilisation des résultats de ces enquêtes. En outre, des sondages auprès des diplômés, des réunions entre la coordinatrice qualité et les étudiants, etc. fourniraient une information qualitative supplémentaire. Le comité reconnaît que la diversification de ces outils de collecte d'information est parfois compliquée à mettre en place et n'amène pas forcément de résultats probants à court terme. Toutefois, en stimulant et en responsabilisant les différentes parties prenantes, le pilotage de la section en tirerait un bénéfice indéniable.

Dimension 1.4 : Information et communication interne

- 11 La communication interne est un élément positif. L'accueil et l'accompagnement des étudiants, la réactivité des équipes, aident à constituer un environnement de travail adéquat et soutenant. A ce jour, la communication interne de l'établissement est essentiellement basée sur des échanges d'emails.
- 12 L'établissement a récemment choisi d'utiliser la plateforme d'e-learning Moodle. A ce jour, elle est peu utilisée par les enseignants de la section Automobile. Des formations sont pourtant proposées par l'établissement mais peu d'enseignants y ont participé à ce jour.
- 13 La communication interne entre les étudiants passe également largement par des moyens informels (groupe Facebook, mails, etc.), ce qui démontre un esprit d'entraide important mais ne devrait pas se substituer à un accompagnement des étudiants par les enseignants, de manière plus formelle.

RECOMMANDATIONS

- 1 Poursuivre la réflexion sur la possibilité de désigner un animateur au sein de la section automobile.
- 2 Instaurer un système formel de délégués de classe et les impliquer dans la démarche qualité.
- 3 Continuer à diversifier les outils permettant la collecte d'informations en vue de l'amélioration continue de la qualité (enquêtes qualitatives auprès des employeurs, des diplômés, etc.).
- 4 Encourager une utilisation accrue des possibilités de la plateforme Moodle par les enseignants.

Critère 2 : L'établissement/l'entité a développé et met en œuvre une politique pour assurer la pertinence de son programme

CONSTATS ET ANALYSES

Dimension 2.1 : Appréciation de la pertinence du programme

- 1 Le bachelier en automobile est une formation technique de qualité qui semble faire l'objet d'une bonne insertion socio-professionnelle dans un contexte de manque de demandeurs d'emploi dans ce domaine. Le métier est d'ailleurs listé « en pénurie » par le Forem.
- 2 Cette formation est actuellement définie par le dossier pédagogique fixé pour l'Enseignement de promotion sociale, dans une approche restreinte des métiers de l'automobile. Elle pourrait englober une plus large palette des métiers liés à ce domaine et notamment des enseignements liés à la logistique (flux tendus et chaîne d'approvisionnement entre autres), au travail d'équipe, à la qualité des processus, etc.
- 3 L'équipe enseignante est constituée de « professionnels du métier » limitée le plus souvent au monde de l'expertise automobile qui, dans leur grande majorité, exercent une autre activité en journée. Une partie importante de l'équipe ne semble pas ressentir le besoin de disposer d'un diplôme pédagogique spécifique à l'enseignement supérieur.
- 4 Le secteur de l'automobile est si dynamique aujourd'hui que faire appel à des compétences occasionnelles extérieures et créer un réseau devient un besoin essentiel. Les technologies liées à ce domaine sont en pleine évolution et il serait avantageux que les étudiants en soient conscients et y prennent part.
- 5 De nombreux partenariats avec des acteurs du domaine automobile, technique et socio-professionnel sont en place. On peut citer Techno Campus, Forem Formation, CTA, SIEP, Spa Francorchamps entre autres. Ces liens avec l'extérieur sont un gage d'actualisation des connaissances et compétences. La dimension « professionnalisante » est grandement garantie par ce relationnel.
- 6 Les échanges internationaux, notamment avec la France pourtant fort proche, restent exceptionnels, voire inexistant, notamment dans le cadre des stages. Ceux-ci représenteraient pourtant une plus-value indéniable pour le diplôme des étudiants en mesure d'y prendre part.
- 7 Les étudiants diplômés sont relativement peu impliqués dans la vie de la section, malgré le maintien de contacts. Une implication accrue et plus formalisée (rencontres, participations à des défenses, etc.) influencerait de manière positive la pertinence de la section.

Dimension 2.2 : Information et communication externe

- 8 Le site internet de la section semble vivant et performant. L'existence d'une adresse générique (info@iramps.be) permet au visiteur du site intéressé par une formation de poser des questions directement.
- 9 Un dépliant publicitaire spécifique dédié à l'orientation « Expertise automobile » explique dans les grandes lignes, en une page A4 recto verso, les tenants et les aboutissants de cette formation. Ce moyen de communication est pratique pour renseigner un potentiel candidat de façon rapide et ciblée.
- 10 L'implantation accueillant la section IRAM PS du bachelier en Automobile est valorisante de par sa visibilité, sa localisation, ainsi que ses installations (classes, salles informatiques, bibliothèque, laboratoires et Centre de Technologie Avancée - CTA). Les locaux, qui hébergent en journée une haute école voisine sont à disposition de l'EPS uniquement en soirée et le samedi. Les locaux, modernes et bien entretenus, constituent un outil de communication important pour l'établissement.

RECOMMANDATIONS

- 1 Trouver le moyen d'impliquer des intervenants externes pour être en soutien et compléter cette équipe, de préférence par des compétences hors du monde de l'expertise automobile. Cela permettra un retour sur l'élargissement et l'actualisation des connaissances et besoins.
- 2 Activer des contacts réguliers avec les industriels du secteur automobile. Ces acteurs sont des facilitateurs d'emploi. Ils sont des personnages-clés pour générer des interactions au niveau des stages, des jurys et des sujets des EI. Cela permettra à la section de conserver une ouverture d'horizons dans tous les domaines actuels liés à l'automobile.
- 3 Intégrer les anciens diplômés au pilotage de la section en développant un réseau d' alumni. Les membres de cette partie prenante pourront jouer le rôle d'acteurs, promoteurs et ambassadeurs de la section.
- 4 Afin d'accroître la dimension internationale à cette formation, le comité encourage la gouvernance de l'IRAM PS à persévérer dans la recherche d'un moyen d'autoriser les stages à l'étranger. Les étudiants semblent intéressés. Des pistes ont déjà été lancées. Il faut maintenant concrétiser cela par des actions concrètes.

Critère 3 : L'établissement/l'entité a développé et met en œuvre une politique pour assurer la cohérence interne de son programme

CONSTATS ET ANALYSES

Dimension 3.1 : Acquis d'apprentissage du programme

- 1 La rédaction des acquis d'apprentissage (AA) relève du Dossier Pédagogique (DP). Par contre, la rédaction des critères et des indicateurs liés aux AA est sous la responsabilité de l'enseignant. À l'IRAM, cet exercice semble être individuel et à la seule charge de l'enseignant responsable de l'unité. La formulation de ces critères et indicateurs n'est pas soumise à un autre avis, ni à une validation par un référent technico-pédagogique. Cette façon de faire présente un risque au niveau de la cohérence du programme. La désignation récente d'un coordinateur pédagogique pour tout l'établissement pourrait pallier ce manquement.
- 2 La fonction de coordinateur pédagogique suscite beaucoup d'attentes auprès du corps enseignant. Une de ses tâches principales sera d'éviter les redondances présentes dans le DP de la section AUT.
- 3 De manière plus générale, le comité constate que plusieurs acteurs de la section éprouvent le besoin d'une réécriture du DP. La cohérence du programme, et dans une moindre mesure sa pertinence, pourrait être améliorée en travaillant de concert avec le Conseil général et des spécialistes du domaine.
- 4 Il manque clairement un ou des outils pour détecter les redondances et incohérences du programme. Il n'est par exemple pas aisé de différencier clairement les unités « Moteurs thermiques » Niveau 1 et 2. Les capacités terminales des DP sont proches et l'enseignant doit porter un soin particulier à distinguer ces deux unités d'enseignement (UE).

Dimension 3.2 : Contenus, dispositifs et activités d'apprentissage qui permettent d'atteindre les acquis visés

- 5 Le retour de certains étudiants laisse penser que les enseignements théoriques ne sont pas toujours compris comme étant en lien avec la pratique professionnelle. Cela peut devenir une source de découragement si l'étudiant ne perçoit pas la finalité de la notion théorique avec les aspects métiers. Surtout dans un bachelier professionnalisant comme celui-ci.
- 6 Les trois stages semblent utiles. Par contre, promouvoir la valorisation d'acquis (VA), surtout pour le premier stage, est essentiel (stage d'insertion professionnelle). Pour les étudiants de la section ayant un emploi durant la journée, une attestation de leur employeur accompagnée d'un rapport synthétique devraient suffire à la validation de

cette unité, en accord avec la Circulaire 6677 du 30.05.2018. Cela concerne la majorité d'entre eux.

- 7 L'IRAM, section AUT, permet à l'étudiant de coupler le troisième stage avec l'épreuve intégrée (EI). Le comité constate que cette façon de faire est intéressante, autant pour l'étudiant, que pour l'entreprise qui l'accueille. Cela à l'avantage d'accroître les liens interactifs entre ces deux acteurs et d'aborder des thématiques de projet plus abouties. C'est tout aussi bénéfique pour l'institut.
- 8 D'un point de vue administratif, l'IRAM a mis en place énormément de documents explicites concernant les VA, les évaluations des enseignements par les étudiants (EEE), les grilles critériées reprenant les acquis d'apprentissage (AA), les fiches UE, etc. Beaucoup d'entre eux sont sur le site internet. Il semble uniquement manquer les DP de la section AUT. La mise à disposition de tous ces documents est positive, mais il est également important que les étudiants soient conscients de leur utilité, ce qui ne semble pas toujours le cas.
- 9 La présentation de la démarche qualité par la direction, en début de visite, a abordé le thème crucial de l'épreuve intégrée (EI). Celui-ci est, en effet, est prioritaire étant donné le taux d'abandons élevé des étudiants pour cette épreuve. Une réflexion de fond doit être menée pour pallier cette difficulté. Elle devrait sans doute impliquer une démystification de cette unité, ainsi qu'une clarification de ses objectifs. Dans ce but, un dossier d'accompagnement spécifique à la section AUT, à la place d'un dossier commun à tous les bacheliers, pourrait être bénéfique. Il permettrait de réduire la complexité des attentes décrites dans ce type de documents.

Dimension 3.3 : Agencement global du programme et temps prévu pour l'atteinte des acquis d'apprentissage visés

- 10 Un certain déséquilibre de la charge de travail apparaît au niveau horaire et/ou des difficultés d'apprentissage entre les blocs 1, 2 et 3. L'unité de math semble représenter un frein particulier à la réussite des étudiants. La mise en place d'une UE de renforcement est en cours. Des résultats quant à cette démarche sont attendus prochainement.
- 11 La flexibilité de l'institution sur la durée des stages est appréciée. En effet, les trois semaines de base peuvent paraître courtes, autant pour l'étudiant que pour l'entreprise. Le maître de stage peut aussi avoir le sentiment que le temps consacré à la formation d'un stagiaire est trop important par rapport à la durée totale du stage.

Dimension 3.4 : Évaluation du niveau d'atteinte des acquis d'apprentissage visés

- 12 Les étudiants rencontrés confirment que les grilles d'évaluation (grilles critériées) leur sont transmises à chaque début d'unité. La forme exacte de transmission est laissée à l'appréciation de l'enseignant.
- 13 Ces grilles critériées ont été transmises au comité, à l'exception de quelques-unes. L'uniformisation de ces grilles sera l'un des chantiers prioritaires de la cellule de coordination pédagogique.

- 14 Ces fiches permettant d'évaluer le niveau d'atteinte des AA semblent reprendre intégralement les capacités terminales écrites dans les DP des unités de formation. Une personnalisation et une mise en contexte des capacités attendues ainsi que du degré de maîtrise sont néanmoins nécessaires. Le message serait ainsi plus parlant pour les étudiants. Actuellement, l'AA est acquis ou non-acquis. Une granularité un peu plus fine dans l'échelle d'appréciation serait la bienvenue.

RECOMMANDATIONS

- 1 Le comité recommande que le coordinateur pédagogique, fraîchement désigné, s'entoure d'un ou plusieurs membres du corps enseignant pour assurer le côté « technique » de sa mission.
- 2 Initier et développer une réflexion de groupe constitué des différents acteurs de la section : enseignants, étudiants, coordination qualité et pédagogique afin de garantir un lien cohérent entre les compétences visées, les enseignements proposés et les AA.
- 3 Pérenniser le couplage du stage n°3 (Activités professionnelles de formation) avec l'épreuve intégrée (EI) tout en garantissant que les AA de ces deux unités sont différenciés.
- 4 Communiquer aux étudiants l'emplacement de tous les documents pédagogiques et administratifs en ligne, ainsi qu'expliquer leurs fonctions et utilisations. Cela permettra de lever les doutes sur leur niveau de connaissances liées à cette formalisation.
- 5 Remettre l'UE de math, actuellement dans le bloc 2, dans le bloc 1. Cela tout en conservant une unité de renforcement dans cette matière. Sa position au sein du bloc 2, afin d'éviter un découragement des étudiants, ne fait que retarder un problème inéluctable. Scinder l'UE de math entre les blocs 1 et 2 est également envisageable. La rendre plus appliquée, donc en relation avec les besoins de la profession, devrait aussi aider à expliciter le message, le besoin et les attentes.

Critère 4 : L'établissement/l'entité a développé et met en œuvre une politique pour assurer l'efficacité et l'équité de son programme

CONSTATS ET ANALYSES

Dimension 4.1 : Ressources humaines (affectation, recrutement, formation continuée)

- 1 L'encadrement administratif fait preuve de beaucoup de professionnalisme. Suite à la lecture du DAE, suite à la visite du site internet et suite à la rencontre avec le personnel chargé du secrétariat et des missions transversales, le comité constate que l'IRAM soigne le côté formel des démarches liées à la section AUT.
- 2 L'équipe enseignante est en phase avec les demandes du DP. Le fait que la majorité des chargés de cours aient une fonction d'expert au sein de l'IRAM est une source de transmission professionnalisante. Il faut toutefois rester attentif aux limitations induites par la provenance majoritaire des enseignants depuis le monde de l'expertise.
- 3 Certains chargés de cours bénéficient de formations plus spécifiques que celles proposées par le catalogue EPS de la fédération Wallonie-Bruxelles grâce à leur profession extérieure à l'enseignement.
- 4 Sur les 14 enseignants de la section, la plupart sont gradués en expertise automobile et/ou en moteurs thermiques. Ces deux champs sont primordiaux, mais le comité s'interroge sur l'opportunité d'offrir une ouverture suffisante sur les différents métiers de l'automobile aujourd'hui.

Dimension 4.2 : Ressources matérielles (matériaux pédagogiques, locaux, bibliothèques, plateformes TIC)

- 5 L'utilisation par la section AUT des locaux de la haute école voisine présente un énorme avantage. Les étudiants disposent d'un accès à des laboratoires, un centre de documentation, une cafétéria, etc. Ces équipements sont tous dans un bon état et sont adaptés à l'enseignement d'un bachelier en automobile.
- 6 La section AUT a accès aux installations techniques à St-Luc et aux centres de compétences régionaux. La direction de l'IRAM fournit un effort important afin que ces collaborations perdurent. Une partie de ces collaborations repose néanmoins sur des bases peu formelles : L'utilisation des installations techniques à St-Luc est en partie possible, car des enseignants de la section AUT y travaillent. Cela représente un risque potentiel pour la pérennisation des accès à ces centres, pourtant primordiaux pour une section comme celle-ci.
- 7 Enfin, grâce à leur appartenance au pôle hainuyer, les collaborateurs et étudiants de l'IRAM peuvent disposer des ressources de la bibliothèque universitaire à Mons.

Dimension 4.3 : Équité en termes d'accueil, de suivi et de soutien des étudiants

- 8 Depuis novembre 2018, l'IRAM dispose d'une conseillère à la vie estudiantine. Cette personne est engagée à 30% pour remplir sa fonction. Ses missions consistent notamment à suivre les étudiants lors de leurs stages et réduire le taux d'abandons lors des stages et de l'EI. Il est trop tôt pour tirer un premier bilan de ce nouveau poste.
- 9 À la lecture du DAE il apparaît que l'admission, ainsi que l'orientation des étudiants est très bien formalisée. Aux dires des étudiants, l'équipe administrative (direction et secrétariat) sont très ouverts, disponibles et présents pour chacun.
- 10 L'équité, l'aide à la réussite, l'enseignement inclusif, ainsi que le traitement des recours sont des points mentionnés dans le DAE et qui ont été survolés pendant notre visite. La gouvernance de l'IRAM est consciente que des efforts doivent encore être faits, mais beaucoup de choses formelles et informelles sont déjà en place.

Dimension 4.4 : Analyse des données nécessaires au pilotage du programme

- 11 La cellule de coordination qualité mène beaucoup d'enquêtes, édite de nombreux questionnaires, organise plusieurs entretiens et réunions, etc. Tout cela en assurant une traçabilité de tous ces échanges. Cela fournit une grande quantité d'indicateurs et de paramètres de pilotage.
- 12 Cependant, le comité soulève que l'étape d'analyse, celle qui suit le constat, pourrait être améliorée et se montrer plus pertinente. Les données récoltées en vue d'améliorer le pilotage du programme demandent un certain temps de traitement, ainsi qu'un esprit critique. Cette étape doit être réalisée sous l'impulsion de la coordination qualité, mais en présence des autres parties prenantes de la section.
- 13 En plus de la partie « analyse », un effort doit être mené pour donner un retour aux personnes enquêtées ou interrogées. Les étudiants que le comité a rencontré ont tous fait part de leur désarroi de ne recevoir aucun feed-back suite aux évaluations des enseignements par les étudiants. Ces retours favoriseraient l'implication des étudiants dans le processus qualité.

RECOMMANDATIONS

- 1 Le rôle de conseillère à la vie estudiantine n'est pas simple et sera totalement nouveau pour les étudiants. Il est important d'accompagner et soutenir cette personne afin que les effets bénéfiques de ce poste puissent être ressentis rapidement.
- 2 Organiser des séances post-enquêtes ou du moins des retours formels pour créer un engouement de la part de toutes les parties prenantes sur les questions de données de pilotage. La communication suite à enquêtes/questionnaires doit être effective.
- 3 S'assurer de la pérennisation des accords permettant l'accès aux infrastructures techniques indispensables à la section.

Critère 5 : L'établissement/l'entité a établi l'analyse de son programme et construit un plan d'action visant son amélioration continue

CONSTATS ET ANALYSES

Dimension 5.1 : Méthodologie de l'autoévaluation

- 1 Le DAE contient énormément de descriptions et de commentaires, mais ce dossier aurait également bénéficié de données quantifiées. Il est parfois difficile de se projeter en tant qu'observateur objectif.
- 2 Les statistiques à disposition du comité, provenant de la base de données ETNIC, ciblent l'année 2016-2017 en toute objectivité. Une actualisation plus récente sur : le nombre d'étudiants par niveau, le nombre d'inscrits dans la section ou par unité, le nombre de diplômés, leur insertion professionnelle, etc. auraient permis au comité d'en savoir encore mieux cerner les difficultés et points forts actuels de la section.
- 3 Ce DAE n'en reste pas moins intéressant à lire et revêt un caractère pertinent et critique dans de nombreuses situations.

Dimension 5.2 : Analyse SWOT

- 4 L'analyse SWOT rendue par critère provenant du référentiel AEQES est centrale et efficace. Elle permet de dégager des vraies pistes d'amélioration. Elle représente une photo critique et pertinente de l'état actuel de la section et plus généralement de l'IRAM.
- 5 Le comité constate que la CEI (commission interne d'évaluation) et les étudiants ont participé, de près ou de loin, à cette analyse SWOT. Le fait d'avoir pris en considération l'avis de toutes ces parties prenantes explique la pertinence et l'exactitude de la démarche.

Dimension 5.3 : Plan d'action et suivi

- 6 Aux yeux du comité, la forme du plan d'action peut être améliorée. Ce plan d'action, feuille de route pour gérer l'amélioration continue de la qualité doit contenir des actions simples et mesurables.
- 7 Il manque au plan d'action et à la phase de suivi un seul responsable jouant le rôle de pilote, un délai réalisable et convenu, ainsi qu'un état d'avancement. Bref, ce plan doit avoir une composante vivante.

- 8 L'engagement de toutes les parties prenantes dans le processus d'amélioration de la qualité est essentiel. Les entretiens menés par le comité n'ont pas montré une implication de tous les acteurs de la section.

RECOMMANDATIONS

- 1 Ajouter dans le prochain DAE davantage de données chiffrées actualisées.
- 2 Synthétiser et expliciter l'analyse SWOT, afin qu'elle serve de point de départ et d'ancrage à la démarche d'amélioration qualité en priorisant les actions à réaliser.
- 3 Une gestion visuelle du plan d'action qualité et son suivi mériterait un visuel adéquat dans un endroit visible de tous.

Conclusion

L'équipe gouvernante de l'IRAM PS est engagée et réactive. Elle est présente dans plusieurs organes consultatifs externes et en même temps disponible pour les étudiants de la section AUT.

Le fait que la coordinatrice qualité soit en place depuis de nombreuses années apporte une certaine maîtrise de l'exercice d'autoévaluation et du suivi des plans d'action. Toutefois, la visibilité du projet qualité pourrait être encore améliorée, en donnant un retour des EEE aux étudiants par exemple.

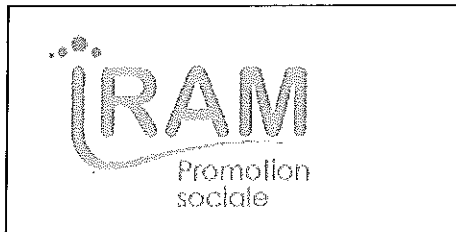
L'engagement d'un coordinateur pédagogique et d'une conseillère à la vie estudiantine est positif. Toutefois, l'absence d'un référent de section (coordinateur technico-pédagogique du bachelier AUT) pourrait mener à moyen terme à un manque de pertinence et de cohérence du programme.

L'IRAM PS est le seul établissement à proposer un bachelier en automobile. Il dispense un enseignement de qualité avec une majorité d'enseignants provenant du domaine de l'expertise. Attention à ne pas négliger les enseignements liés aux autres métiers du monde automobile tels que la logistique, la qualité, etc.

La visibilité de l'Institut, son emplacement et ses installations sont des points forts à relever. Bénéficier des locaux de la HE est un atout indéniable.

La mise en place d'un visuel expliquant la démarche qualité, ses succès et les actions en cours aiderait certainement toutes les parties prenantes au programme à s'impliquer d'avantage dans ce processus d'amélioration continue.

Droit de réponse de l'établissement



Évaluation du cluster
Électricité et mécanique
2018-2019

Droit de réponse de l'établissement évalué

Commentaire général éventuel :

■ L'établissement ne souhaite pas formuler d'observations de fond

Critère / Dimension	Rubrique ¹	Point ²	Observation de fond

Nom, fonction et signature
de l'autorité académique
dont dépend l'entité

WATERLOT Béatrice, directrice

Nom et signature du/de la
coordonnateur-trice de l'autoévaluation

LAI Valeria, coordonnatrice Qualité

¹ Mentionner la rubrique (« Constats et analyse » ou « Recommandations »).
² Mentionner le numéro précédant le paragraphe.